# Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelma, hakulomake 2021

*Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman valtionavustuksiin liittyvät ohjeet ja tukimateriaalit löytyvät Traficomin verkkosivuilta:* [*https://www.traficom.fi/fi/asioi-kanssamme/hae-kavelyn-ja-pyorailyn-investointiohjelman-valtionavustusta*](https://www.traficom.fi/fi/asioi-kanssamme/hae-kavelyn-ja-pyorailyn-investointiohjelman-valtionavustusta) *Avustus myönnetään hakulomakkeella ja liitteenä annettujen tietojen perusteella. Täytetyn hakulomakkeen maksimipituus on 10 sivua (fonttikoko 10).*

## Hakijan tiedot

Kunta tai kaupunki

Postiosoite

Yhteyshenkilö

Yhteyshenkilön sähköpostiosoite

Yhteyshenkilön puhelinnumero

## Perustiedot hankkeesta

2a. Hankkeen nimi

2b. Minkä maakunnan alueelle hanke sijoittuu?

2c. Mihin painopisteeseen (tai -pisteisiin) hanke liittyy? (Voit valita useamman):

Uuden jalankulun ja/tai pyöräliikenteen yhteyden rakentaminen. Rakennettavan väylän/osuuden pituus (km):

Nykyisen jalankulun ja/tai pyöräilyväylän laadun parantaminen. Parannettavan väylän pituus (km):

Pyöräpysäköinnin kehittäminen julkisen liikenteen solmupisteissä tai liityntäpysäköintikohteessa. Arvio rakennettavien/parannettavien pyöräpysäköintipaikkojen määrästä (erittele pysäköintikohteiden lkm sekä se, kuinka monelle polkupyörälle telineitä rakennetaan):

Pyöräpysäköinnin kehittäminen päivittäisen liikkumisen kannalta merkittävissä kohteissa. Arvio rakennettavien/parannettavien pyöräpysäköintipaikkojen määrästä (erittele pysäköintikohteiden lkm sekä se, kuinka monelle polkupyörälle telineitä rakennetaan):

2d. Sisältääkö hanke liikenneväyliä tai muita esteitä ylittäviä tai alittavia taitorakennekohteita (esim. silta, tunneli, alikulku tmv. kohde)?

## Hankkeen sisältö, hankealue ja hyötyjen kohdentuminen

3a. Hankkeen sisällön lyhyt kuvaus

3b. Kuvaus alueesta ja liikenneympäristöstä, missä hankekohde sijaitsee (esim. rakennetun alueen tiiviys, toiminnot ja palvelut, nykyiset yhteydet ja joukkoliikenteen saatavuus)

3c. Kuvaus hankkeen hyötyjen kohdentumisesta: mitä käyttäjäryhmiä, matkatarpeita jne. hanke ensisijaisesti palvelee? Miten suuria nämä käyttäjäryhmät ovat?

## Hankkeen perustelut

4a. Miten hanke kehittää jalankulun ja/tai pyöräliikenteen olosuhteita. Kuvaa lyhyesti rakennettavan infrastruktuurin laadun kannalta olennaiset hankkeessa noudatettavat periaatteet, tehtävät ratkaisut ja järjestelyt ml. rakennettava väylä- tai telinetyyppi ja mitoitustiedot. (Huom. pyörätelineiden osalta voi hakuvaiheessa esittää esim. kriteerit, millä telinetyyppi valitaan). *Katso hakijan tukimateriaali Laadukas infra ja termistö*.

4b. Miten hanke lisää jalankulun ja/tai pyöräilyn houkuttelevuutta? (Esim. hankkeen vaikutukset matka-aikaan, sujuvuuteen, turvallisuuteen, viihtyisyyteen, esteettömyyteen). Katso hakijan tukimateriaalit *Laadukas infra ja termistö* sekä *Hankkeiden vaikutukset ja vaikuttavuus*.

4c. Miten hanke liittyy kunnan kävelyn ja/tai pyöräliikenteen edistämisen strategiaan, ohjelmaan tmv. suunnitelmaan ja tukee sitä? Kerro myös, milloin strategia on hyväksytty kunnanhallituksessa tai -valtuustossa.

4d. Miten hankekohde kytkeytyy kunnan jalankulun ja/tai pyöräliikenteen tavoiteverkko- tai muuhun suunnitelmaan tai selvitykseen (esim. pyöräpysäköinnin kehittämissuunnitelma)?

4e. Miten hanke liittyy seudulliseen kävelyn/jalankulun ja/tai pyöräliikenteen edistämisstrategiaan ja/tai tavoiteverkkoon ja tukee niitä?

## Hankkeen organisointi ja aikataulu

5a. Hankkeen toteuttajaosapuolet (hakijakunta + muut mahdolliset osapuolet)

5b. Osapuolten vastuut (jos mukana on useampia tahoja, kuvaa, kuka vastaa mistäkin)

5c. Hankkeen toteuttamisvalmius: kuvaa suunnitelmavalmius (hankkeen suunnittelu, kaavatilanne), rahoitustilanne (onko kunta sitoutunut hankkeen rahoittamiseen budjetissaan) ja päätöksentekotilanne (mitä päätöksiä tehty ja mitä vaaditaan hankkeen toteuttamiseksi)

5d. Arvioitu toteutusaikataulu (kk/vuosi – kk/vuosi). Hankkeen tulee valmistua ja loppuraportointi maksatushakemuksineen tulee olla toimitettuna Traficomiin 31.10.2023 mennessä.

## Hankkeen vaikutukset kävelyn ja/tai pyöräilyn määriin ja hankkeen vaikuttavuus

6a. Kuvaus hankekohteen tai -alueen nykyisistä kävely- ja/tai pyöräilymääristä ja kulkumuotojakaumasta sekä hankkeen kautta tavoiteltava muutos (uudet käyttäjät). Kerro käytetty laskentatapa ja arviointimenetelmä sekä perustele asiantuntija-arvio. Kerro myös aikajänne, millä muutosta tavoitellaan. *Katso hakijan tukimateriaali Hankkeiden vaikutukset ja vaikuttavuus.*

6b. Kuvaus hankkeella tavoiteltavista muista vaikutuksista ja vaikuttavuudesta (vaikuttavuus esimerkiksi päästöjen vähentymisenä, terveyshyötyinä ja hyvinvoinnin lisääntymisenä). *Katso hakijan tukimateriaali Hankkeiden vaikutukset ja vaikuttavuus.*

6c. Miten hankekohteen käyttöä seurataan sekä hankkeen vaikutuksia ja vaikuttavuutta arvioidaan hankkeen valmistumisen jälkeen (esim. laskennat, pysyvät mittauspisteet ja/tai kohdennetut liikkumiskyselyt tai -tutkimukset)? *Katso hakijan tukimateriaali Hankkeiden vaikutukset ja vaikuttavuus.*

## Kustannusarvio ja rahoittajat

*Esitä kustannukset arvonlisäverottomina kustannuksina, paitsi niissä tapauksissa, joissa arvonlisävero jää kunnan lopulliseksi kustannukseksi. Avustukseen sisältyy arvonlisävero vain, jos arvonlisävero jää avustuksen saajan lopulliseksi kustannukseksi.*

7a. Hankkeen kustannukset (jaoteltuina suunnittelu- ja rakennuskustannuksiin)

7b. Hankkeen rahoittajatahot ja kustannusosuudet (suunnittelu ja rakentaminen)

|  |  |
| --- | --- |
| **Rahoittava taho** | **Summa (euroa)** |
| Hakijakunnan/-kaupungin oma rahoitus |  |
| Muiden kuntien/kaupunkien rahoitus  (erittele kunnittain) |  |
| EU-rahoitus |  |
| Muu julkinen rahoitus (erittele tahot): |  |
| Yksityinen rahoitus (erittele tahot): |  |
| Valtionavustus: haettava määrä (maksimissaan 50 % kunnan/kuntien kustannuksista) |  |
| **Yhteensä** |  |

## Liitteet

Hankkeiden arviointiin vaikuttavat liitteet:

Hanke- tai yleissuunnitelman tasoinen suunnitteluasiakirja hankkeesta (sis. tekniset mitoitustiedot ym. olennaiset laatu- ja palvelutasotekijöitä kuvaavat tiedot)

Arvio hankkeen vaikutuksista liikenteen päästöihin (Excel-laskelma)

Tarkennettu hankkeen kustannusarvio

*Tavoite-/verkkosuunnitelma, mihin hanke kytkeytyy:*

☐ Kunnan tavoite-/verkkosuunnitelma tai muu vastaava selvitys, mihin hankekohteen kehittäminen perustuu *ja/tai*

Seudullinen tavoite-/verkkosuunnitelma tai muu vastaava selvitys, mihin hankekohteen kehittäminen perustuu.

*Sitoutuminen kävelyn ja/tai pyöräliikenteen laaja-alaisen edistämiseen:*

☐ Kunnan Kävelyn ja/tai pyöräliikenteen edistämisen strategia, ohjelma tai muu vastaava suunnitelma, jonka toteuttamiseen hanke liittyy *ja/tai*

☐ Seudullinen Kävelyn ja/tai pyöräliikenteen edistämisen strategia, ohjelma tai muu vastaava suunnitelma, jonka toteuttamiseen hanke liittyy ja mihin kunta sitoutunut.

Muut pakolliset liitteet:

Ote kunnan yleiskartasta, johon on merkitty hankkeen tarkka sijainti (sis. tieosoitteen)

Selvitys nimenkirjoitusoikeudesta. Hakemuksen voi allekirjoittaa vain henkilö, jolle on hakijaorganisaation säännöissä annettu nimenkirjoitusoikeus.

Allekirjoituksellani sitoudun siihen, että:

hanke sijaitsee kunnan hallinnoimalla maa-alueella,

vastuu hankkeen suunnittelusta ja rakennuttamisesta, sekä hankkeen valmistuttua kohteen kunnossa- ja ylläpidosta, kuuluu kunnalle sekä

hanke, mille valtionavusta haetaan, valmistuu ja loppuraportointi maksatushakemuksineen toimitetaan Traficomiin 31.10.2023 mennessä.

Huom. **allekirjoittajalla tulee olla nimenkirjoitusoikeus.**

|  |
| --- |
| Paikka ja aika |
| Allekirjoitus |
| Nimen selvennys |

Hakemus tulee toimittaa sähköpostilla osoitteisiin [kirjaamo@traficom.fi](mailto:kirjaamo@traficom.fi) ja [kapy.valtionavustus@traficom.fi](mailto:kapy.valtionavustus@traficom.fi) viimeistään **31.8.2021 klo 16.15**. Hakemus on palautettava sähköpostitse allekirjoitettuna pdf- dokumenttina ja hakulomake sekä vaikutukset liikenteen päästöihin -laskelma myös muokattavina dokumentteina (word, excel). Lähetettävän sähköpostin otsikkona tulee olla ”Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelma, valtionavustushaku 2021, [hakijataho]”.

Päätös asiassa toimitetaan sähköisesti yhteyshenkilölle.