

28.8.2023

Ansökningsanvisningar - Statsunderstödet för stödjande av nyhetsmedier och informationsförmedling 2023

Understödet söks med ansökningsblanketten som finns här. Om du vill ansöka om understödet per post, kontakta adressen uutismediatuki@traficom.fi. Ansökan blir anhängig när den har kommit in till Traficoms registratorskontor. Bifoga alla behövliga utredningar i ansökan. Den som skickar ansökan ansvarar för att ansökan kommer fram inom utsatt tid. Om ansökan inte kan lämnas in på grund av störningar i Suomi.fi-identifieringen eller något motsvarande problem ska du kontakta tjänstens stödpunkt uutismediatuki@traficom.fi eller kontaktpersonen för ansökan innan ansökningstiden gått ut.

Inloggningen i ansökningsblanketten sker via Suomi.fi-identifiering med hjälp av personliga bankkoder, mobilcertifikat eller certifikatkort. För att ansöka man måste ha befogenheter för ärendehantering å ett företags vägnar. Den befogenhet behövt för ansökning av understödet heter **Ansökan om stöd för informationsförmedling och nyhetsmedier**.

1 Utredningar om den sökande

- Företagets namn, FO-nummer, bankinformation och kontaktinformation
- Namnet och personnumret på den som skrivit ansökan
- Kontaktpersons namn, ställning i organisationen och kontaktinformation
- Redogörelse för offentlig finansiering som bolaget och andra bolag i samma koncern erhållit för innevarande beskattningsår och de två föregående beskattningsåren
- Det senaste bekräftade bokslutet och koncernbokslutet

2 Utredningar om nyhetsmediet som skulle få understödet

- Nyhetsmediets namn
- Nyhetsmediets verksamhetsort
- Ansvarig redaktör för nyhetsmediet
- Redogörelse över regelbundenhet i hur ofta nyhetsmediet utkommer
- En redogörelse över nyhetsmediets innehåll, ämnesområde, målgrupp och mängden egenproducerat redaktionellt innehåll
- Antalet personer som utför redaktionellt arbete på heltid i nyhetsmediet i årsverken och/eller den arbetsinsats som köpts av frilansare under det senaste året i euro

3 Understödsbehörigheten

28.8.2023

Statsunderstöd kan inte beviljas ett företag som är ett sådant företag i svårigheter som avses i artikel 2.18 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014:

- 1) Det är fråga om ett aktiebolag som förlorat över hälften av det tecknade aktiekapitalet på grund av ackumulerade förluster.
ELLER
- 2) Det är fråga om ett öppet bolag eller ett kommanditbolag som förlorat över hälften av det egna kapitalet enligt bokslutet på grund av ackumulerade förluster.
ELLER
- 3) Företaget är föremål för ett konkurs- eller företagssaneringsförfarande på grund av insolvens.
ELLER
- 4) Företaget har fått s.k. undsättningsstöd och har ännu inte betalat tillbaka det eller företaget har fått omstruktureringsstöd och omfattas fortfarande av en omstruktureringsplan
- 5) ELLER
- 6) Utöver ovanstående kriterier anses stora företag vara i svårigheter om båda av följande villkor uppfylls på basis av de två senaste fastställda årsboksluten:
 - a) Företagets skuldsättningsgrad har varit större än 7,5 och
 - b) Driftsbidragets förhållande till nettofinansieringskostnaderna har legat under 1,0.

Skuldsättningsgrad beräknas enligt följande:

$$\text{Skuldsättningsgrad} = \frac{\text{Främmande kapital}}{\text{Eget kapital}}$$

Driftsbidragets förhållande till nettofinansieringskostnaderna beräknas enligt följande:

$$\frac{\text{Förtjänst + avskrivningar och nedskrivningar}}{\text{Finansiella kostnader - finansiella intäkter}}$$

Enligt EU-kommissionens tolkningsriktlinjer granskas företagets svårigheter i allmänhet på koncernnivån. Syftet med regeln är att förhindra en situation där ett företag i svårigheter skulle anlägga ett dotterbolag genom vilket stöd kan kanaliseras till ett företag i svårigheter. Situationen uppskattas enligt den sista boksluten och koncernboksluten. Om företaget är under 3 år gammalt, anses det vara i svårigheter endast på basis av punkt 3.

28.8.2023

4 Riktande av understödet till medium

Understödet kan beviljas till ett i Finland eller på Åland verksamt nyhetsmedium. Med nyhetsmedier avses här medier som behandlar lokala, regionala eller riksomfattande nyhetsämnen. Nyhetsmediernas uppgift är att erbjuda aktuell, sanningsenlig och ny information om en samhällseligt betydelsefull sak eller händelse som intresserar den stora allmänheten. Nyhetsmedierna har redaktionellt innehåll, som består av regelbunden och omfattande nyhetsrapportering och som mångsidigt granskar många olika ämnen och perspektiv samt händelser av samhällseligt betydelse.

Ett nyhetsmediums primära uppgift bedöms som en helhet, där nyhetsrapporteringens och nyhetsöversikternas andel av mediets hela innehåll beaktas. Regelbunden nyhetsrapportering innebär att nyhetsmediet ska se aktuellt och relevant ut ur användarnas synvinkel med hänsyn till dess publiceringsfrekvensen. Med mångsidig nyhetsredaktion avses redaktionellt innehåll som omfattar ett brett spektrum av olika ämnesområden. Ett nyhetsmediums redaktionella innehåll kan vara regionspecifikt om det är motiverat med tanke på dess geografiska spridning. Mångsidighet innebär även att nyhetsrapporteringen innehåller olika perspektiv och att ett brett spektrum av olika ämnen behandlas ur flera olika perspektiv. Ett nyhetsmedium kan innehålla även opinionsmaterial och aktuella innehåll, vilka i detta sammanhang avser program som anknyter till nyheter, till exempel program som utreder och analyserar de politiska bakgrunderna till nyheter eller på annat sätt kommenterar dem och där man går mer på djupet med nyhetsämnena än själva nyheten.

Medierna ska ha en ansvarig redaktör och tillämpa lagen om yttrandefrihet i masskommunikation (460/2003). I praktiken ska mediet som får understöd till exempel enligt 4 § i ovan nämnda lag ha en ansvarig redaktör och enligt 5 § vara försedd med uppgift om vem som är utgivare. Den ansvariga redaktören ska vara heltidsanställd vid det företag som publicerar mediet. Mediet ska dessutom ha en heltidsanställd som utför redaktionellt arbete, alternativt köper mediet motsvarande arbetsinsats av frilansare. Syftet med kriterierna är att rikta stöd till yrkesmässig och kontinuerlig verksamhet som faktiskt orsakar kostnader. Sökanden begärs att försäkra att villkoren uppfylls genom att kryssa för punkterna på blanketten.

Mediet ska dessutom betjäna en mångfaldig publik och inte bara ett visst politiskt parti, en viss grupp av näringsidkare, en viss fackförening eller någon annan motsvarande på förhand vald aktör. Understöd kan således beviljas exempelvis tidningar, nätbaserade publikationer och radio- och TV-kanaler som publicerar nyhets- och periodinnehåll. Däremot uppfylls inte villkoren för beviljande av understöd för följande publikationer: facktidskrifter och fackförbundens medier, politiska partiers medier som redan åtnjuter partistöd, medier och andra motsvarande publikationer som via medlemskap koncentrerar sig enbart på ett visst intresse eller viss hobby. Avsikten är att understödet riktas särskilt till lokala, regionala och nationella medier som förmedlar allmänna nyheter och som ur demokratins synvinkel är viktiga.

Understöd kan beviljas ett medium som har själv producerat material. På så vis skulle man försäkra sig om att mediet som får understöd utför egenproducerat redaktionellt arbetet och att publikationen inte nästan enbart består av till exempel reklam eller kommersiellt samarbete. Genom kraven riktas stöd till medier med nyhetsinnehåll.

Dessutom är det obligatoriskt att nyhetsmaterial publiceras minst två gånger i månaden när det handlar om tryckta medier eller nyhetsutbudet uppdateras flera gånger varje dag när det handlar om utövare av televisions- eller radioverksamhet samt nätpublikationer.

28.8.2023

5 För vilka kostnader kan understödet beviljas?

Understödet beviljas för lönekostnader för redaktionellt arbete. Grunden för tilldelning är uppgifterna från föregående räkenskapsår och det sista godkända bokslutet. Definitionen av personer som gör redaktionellt arbete är inte helt klar och det finns gränsfall. Redaktionellt arbete utförs av personer såsom redaktörer som direkt deltar i att skapa innehållet.

Enligt Statistikcentralens definition förmedlar redaktören nyheter och undersöker händelser i samhället genom tidningar, tv, radio och andra medier. I arbetsuppgifterna ingår att samla in, analysera och verifiera nyheter och information om aktuella affärer, rapportera och kommentera i media; intervjua politiker och andra offentliga personer vid presskonferenser och andra evenemang; delta i offentliga evenemang, film- och teaterföreställningar; kritisera litterära verk; rapportera om utvecklingen inom specialiserade områden som medicin, vetenskap och teknik; skriva ledare och kommentarstal om aktuella ämnen; skriva bok-, musik- och andra konstrecensioner; välja material som ska publiceras; kontrollera innehåll för stil, grammatik, korrekthet och laglighet; kontrollera korrekturerna före tryckning. Till exempel är medieförsäljare ett jobb som inte räknas som redaktionellt arbete.

Frilansare avser en person som har flera arbetsgivare eller uppdragsgivare under året, även samtidigt. Frilansarbete kännetecknas av ett stort antal arbetsuppgifter och deras tillfälliga karaktär. Understödsbehöriga kostnader inkluderar monetär ersättning för utfört arbete. I lönerna ingår alla inkomstskatter och socialförsäkringsavgifter samt olika typer av merarbete, såsom övertid och nattarbete, samt förmåner, bonusar och semesterersättningar. I lönen ingår däremot inte optioner, uppsägningstillägg, arbetsrelaterade utgifter eller arbetsgivarens socialförsäkringsavgifter. På motsvarande sätt beaktas ersättningar som betalas ut till frilansjournalister som verkar med personligt skattekort och som företag som frilansarvoden.

6 Vilka frågor är inblandade i understödsbeslutet och hur bestäms storleken på stödet?

Understödsbeloppet per person som utför redaktionellt arbete erhålls genom att dividera det belopp som reserverats för understödet (7 000 000 euro) med det totala antalet personer som utför redaktionellt arbete baserat på behöriga ansökningar. Vid beräkning av antalet personer som utför redaktionellt arbete beaktas både anställda personer och frilansarvoden omräknat till årsverken. För ett företag som sysselsätter högst fyra personer som gör redaktionellt arbete per år betalas understödet 1,3 gånger större. Detta syftar till att kompensera för skalfördelarna, med vilka stora tidningskoncerner verksamma över hela landet har stärkt sin position gentemot mindre, lokala aktörer. Förändringen i branschens affärslogik och den minskade efterfrågan på grund av förändringar i befolkningens konsumtionsvanor och preferenser har varit utmanande, särskilt för små aktörer som producerar lokala nyheter och gratistidningar.

Exempel

Understödet har sökts av 178 företag, som har årsverken eller frilansarvoden motsvarande totalt 567 årsverken. 16 av de sökande uppfyller inte villkoren för understödet, därefter återstår 499 årsverken. För företag som sysselsätter upp till 4 redaktörer multipliceras jämförelsetalen för årsverken med 1,3, varefter det finns 611 understödsbehöriga "årsverken".

Hela understödsbeloppet på 7 000 000 euro delas lika mellan dessa 611 årsverken. Efter detta sänks understöd på över 200 000 euro till 200 000 euro. Resterande belopp omfördelas enligt samma princip bland dem som ännu inte nått taket på 200 000 euro.

28.8.2023

Till exempel sysselsätter företag X 3 redaktionella årsverken och har därmed rätt till utökat stöd, så jämförelsesiffran blir 3,9. Om det fanns 611 årsverken berättigade till understödet skulle företag X få ett understöd på 44 680,85 euro ($3,9/611 \cdot 7\,000\,000$).

Om det enligt formeln finns till exempel 7 företag som fick ett bidrag på över 200 000 euro, som sysselsätter totalt 200 redaktionellt årsverken och vars understödsbelopp översteg gränsen på 200 000 euro med totalt 1,5 miljoner euro, skulle de återstående 1,5 miljonerna fördelas för övriga understödssökande. I exemplet skulle företag X få ytterligare 14 233,57 euro. ($3,9/411 \cdot 1\,500\,000$).

OBS! Det här exemplet är helt fiktivt och återspeglar inte nödvändigtvis hur mycket understöd ett företag som sysselsätter 3 personer faktiskt skulle få. Understödsbeloppet per företag beror på antalet sökande.

Frilansarvoden för räkenskapsåret rapporteras i euro i ansökan. Transport- och kommunikationsverket omvandlar utgifter för frilansarvode till årsverken på så sätt att 70 000 euro i arvode likställs med en anställd journalists årsverke. Detta förhållande är baserat på rapporter, enligt vilka de beräknade lönekostnaderna för en journalist, inklusive sidokostnader, är cirka 70 000 euro.

Exempel:

Tidningen har betalda redaktörer med 4,5 årsverken. Dessutom har företaget betalat 28 000 euro i frilansarvode under räkenskapsåret. Vid beräkning av storleken på företagets understöd anses företaget därför ha understödsberättigande lönekostnader för 4,9 årsverken.

7 Anmälan om annat offentligt understöd

Statsunderstödet storlek kan vara högst 200 000 euro per företag och koncern, eftersom det är ett stöd av mindre betydelse enligt kommissionens förordning (651/2014). Förordningen syftar till att förhindra snedvridning av marknaden orsakad av företagssubventioner. De minimis-stöd avser bidrag som inte behöver anmälas separat till kommissionen på grund av bidragets ringa belopp (max. 200 000 euro under tre år). Till detta belopp räknas de minimis-stöd som hela företagskoncernen erhållit under innevarande och de två föregående beskattningssären. Det ska alltid framgå av bidragsbeslutet om det är ett de minimis -stöd.

Om ett tidigare understöd har beviljats, till exempel på grundval av en gruppundantagsförordning eller ett ramprogramstöd som undantagsvis var tillåtet under coronaperioden, minskar det inte understödsbeloppet som beviljas från detta understöd, eftersom de inte är de minimis-stöd.

Om du inte är säker på om ett understöd företaget har fått tidigare är de minimis-stöd eller inte, vänligen inkludera ändå understödsinformationerna på ansökningsblanketten.

Exempel:

28.8.2023

Den 11 januari 2021 beviljade Statskontoret företag X ett coronastöd (företagens kostnadsstöd) på 50 000 euro. Stödet var inte ett de minimis-stöd, utan ett ramprogramstöd som undantagsvis var tillåtet under coronaperioden, så det påverkar inte detta understöd.

Kommunen har beviljat ett bidrag på 20 000 euro till lokaltidningen producerad av företag X den 1 september 2021. I stödbeslutet anges att det är ett de minimis-stöd, så det minskar det högsta stödbelopp som företaget kan få från denna understödsansökan.

Den 1 december 2021 fick systerföretaget Y, helägt av samma moderbolag, 30 000 euro i socialt transportstöd från EU:s strukturfond till förmån för invånare i avlägsna regioner. Även om stödet inte är ett de minimis-stöd, ingår det i EU:s gruppundantagsförordning, så det påverkar inte företagets möjligheter att få detta stöd.

Företag X kan därför få detta understöd till ett belopp av högst 180 000 euro.

Övrigt offentligt stöd som företaget får är alla bidrag som erhållits från den offentliga organisationer, till exempel myndigheter, ministerier, kommuner, Europeiska unionen, Business Finland, NTM-centraler, församlingar eller landskapsförbundet. Inte bara monetära understöd räknas som stöd utan även till exempel hyror eller lån billigare än marknadspriset och skattebefrielser. Hänsyn tas till understöd som beviljas respektive år, det vill säga den tidpunkt då företaget har fått laglig rätt till understödet. Det spelar ingen roll när stödet söks eller när det betalades ut. Exempelvis påverkar det coronabidrag för medier som beviljades hösten 2020 inte detta bidrag, även om det betalades ut 2021.

Understöd kan inte erhållas för kostnader för vilka man redan fått ett annat riktat offentligt stöd.

Mer information finns i arbets- och näringsministeriets [Guide om de minimis-stöd](#).

8 Bilagor till ansökan

De bilagor som krävs för ansökan är:

- 1) En kopia av det senast fastställda bokslutet och balansräkningen med noter
- 2) En kopia av det senast fastställda koncernbokslutet och balansräkningen med noter

Bokslut och koncernbokslut behövs när det bedöms att sökanden inte är ett företag i svårigheter enligt artikel 2, 18 § i kommissionens förordning 651/2014, för vilket stöd inte kunde beviljas.

9 Ansökningshandlingarnas offentlighet

En handling som har inkommit till Transport- och kommunikationsverket blir offentlig när Transport- och kommunikationsverket har fått den (lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet 621/1999, 7 §). Offentligheten gäller också statsunderstödsansökningar, kompletteringar till dem och redovisningar som berör användningen av understödet.

En offentlig handling kan innehålla sekretessbelagda delar. En sådan handling blir ändå inte helt och hållet sekretessbelagd, ifall informationen kan ges så att de sekretessbelagda delarna inte blir offentliga. Grunderna för sekretess anges i 24 § i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet och i eventuell speciallagstiftning. Sekretessbelagda uppgifter är till exempel information om en persons årsinkomster, deltagande i förenings- eller partiverksamhet och information om en förenings eller ett företags affärseller yrkeshemligheter. Den som skickar ansökan eller redovisningen kan vid behov tydligt markera i dokumentet vilka uppgifter som den som skickar handlingen anser att är affärs- eller yrkeshemligheter. Information som ska hållas konfidentiell enligt sökanden markeras inom exempelvis hakparenteser. Transport- och kommunikationsverket beslutar ändå om de eventuellt ska vara sekretessbelagda.

Exempel:

" Under 2022 distribuerades papperstidningar till totalt 3 550 hushåll. [Planen är att inleda distribution även i X kommun år 2023]."

Det är på Transport- och kommunikationsverkets ansvar att se till att utomstående inte får kännedom om sådant innehåll i ansökningar eller redovisningar som enligt lag är sekretessbelagt.

10 Komplettering av ansökan

Det är viktigt att ansökan lämnas in så komplett som möjligt inom ansökningstiden. Om en handling som lämnats till undervisnings- och kulturministeriet är bristfällig uppmanas sökanden komplettera handlingen inom utsatt tid. Samtidigt anges hur ansökan ska kompletteras. Den komplettering som begärts ska lämnas in inom den givna tidsfristen för att den ska kunna beaktas i handläggningen. Om kompletteringen inte lämnas in inom utsatt tid, avgörs ärendet utgående från de tillgängliga ansökningshandlingarna. Sökanden kan också på eget initiativ komplettera sin ansökan fram till det datum som anges genom att skicka e-post till uutismediatuki@traficom.fi. Kompletteringstiden är i allmänhet två veckor från och med att ansökningstiden gått ut. Också efter det kan den sökande be om att få komplettera sin ansökan under handläggningstiden.

11 Beslut

Ett skriftligt beslut utarbetas för alla ansökningar som lämnats in.

Ett positivt statsunderstödsbeslut innehåller bl.a. följande uppgifter:

- understödets användningsändamål, dvs. vad understödet får användas till
- det belopp som beviljats
- understödets användningstid
- en förfallodag för redovisningen för användningen av understödet

28.8.2023

- en utbetalningsplan.

Ett negativt beslut innehåller beslutsbrevet samt en anvisning om begäran om omprövning.

12 Omprövning av beslutet

Om sökanden inte är nöjd med beslutet kan omprövning i det sökas enligt anvisningarna om begäran om omprövning som bifogas beslutet. Begäran om omprövning riktas till verket och ska lämnas in inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Efter att ha undersökt begäran om omprövning kan verket antingen avslå begäran eller ändra eller upphäva beslutet som begäran gäller. I beslutet om begäran om omprövning ger ministeriet ett motiverat svar på de yrkanden som framförts. Om begäran om omprövning har lämnats in för sent eller om de formella kraven för framläggande av begäran om omprövning inte annars uppfylls beslutar ministeriet att inte behandla begäran.

Om sökanden inte är nöjd med verkets beslut om begäran om omprövning kan ändring sökas genom besvär hos förvaltningsdomstolen. Besvärsanvisningarna bifogas beslutet om begäran om omprövning. Ändring i ett beslut av förvaltningsdomstolen får sökas hos högsta förvaltningsdomstolen endast om högsta förvaltningsdomstolen beviljar besvärstillstånd. Verket kan rätta ett uppenbart skriv- eller räknefel i beslutet eller något annat motsvarande tydligt fel. Verket kan också rätta ett uppenbart sakfel. Sakägaren kan yrka på rättelse av felet inom fem år efter att beslutet fattats.

13 Utbetalning av understöd och redovisning för användning av understödet

Understödet betalas ut till angivet konto när den sökande som fått ett positivt bidragsbeslut har lämnat en godtagbar anmälan och utbetalningsansökan till Transport- och kommunikationsverket mellan 1 januari 2024 och 31 januari 2025 för de löner eller frilansarvoden som betalats. Acceptabla kostnader för lön och frilansarvoden måste genereras mellan 1 januari och 31 december 2024.