|  |  |
| --- | --- |
| Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman 2020 hankkeiden raportointi- ja maksatushakemuslomake | |
| Ennen lomakkeen täyttämistä, lue Liikenne- ja viestintävirasto Traficomin sivuilta löytyvä raportointi- ja maksatushakemusohje:  <https://www.traficom.fi/fi/asioi-kanssamme/raportoi-kavelyn-ja-pyorailyn-investointiohjelman-valtionavustuksen-kaytosta>  Täytä lomake selkeästi ja vastaa jokaiseen kysymykseen. Mainitse tässä, jos hankkeen aikana on tullut muutoksia hankkeen sisältöön tai kustannuksiin hakemusajan jälkeen.  Raportointi:  Hankkeen väliraportointi (15.12.2021 mennessä)  Hankkeen loppuraportointi, raportoinnin ajankohta | |
| **Tiedot hakijasta** | |
| Kunta tai kaupunki | Postiosoite |
|  |  |
| Yhteyshenkilö | Puhelinnumero |
|  | Sähköpostiosoite |
|  |  |

**Hankkeen perustiedot ja tehdyt toimenpiteet.** Täytä sekä väli- että loppuraportoinnin yhteydessä.

|  |
| --- |
| Hankkeen nimi    Sisällön lyhyt kuvaus    Tehdyt rakentamistoimenpiteet 1.10.2020 alkaen    Hankkeen kustannusarvion toteutuminen, mahdolliset poikkeamat suunnitellusta (hakemusvaiheessa ilmoitetusta) ja syyt mahdollisiin poikkeamiin. Tarkempi kustannuserittely toimitetaan erillisellä liitteellä.    Hankkeessa tehdyt viestintätoimenpiteet |

**Hankkeen aikataulu.** Täytä hankkeen väliraportoinnin yhteydessä.

|  |
| --- |
| Arvio hankkeen valmistumisesta (kk/vuosi).    Hankkeen toteuttamisaikatauluun vaikuttavat asiat. Raportoi tässä siitä, onko hanke pysynyt hakemusvaiheessa ilmoitetussa aikataulussa. Mikäli ei ole, kerro tekijöistä, mitkä ovat aiheuttaneet viivytyksen ja mitkä tekijät vaikuttavat hankkeen aikatauluun jatkossa. Kerro myös miten todennäköistä on, että hanke saadaan toteutettua kokonaisuudessaan (ml. rakentaminen ja kunnan maksuliikenne) 31.10.2022 mennessä. |

**Valtionavustuksen maksatus.** Täytä, jos haet valtionavustuksen maksatusta (hankkeen loppuraportointi)

|  |  |
| --- | --- |
| Haettavan valtionavustuksen määrä. *Huom. ilmoita alv raportointi- ja maksatushakemusohjeen mukaisesti* | Pankkitili, jolle tuki maksetaan (IBAN-tilinumero) |
| euroa (alv:       %) |  |
| Maksatukseen haettavan euromäärän perusteena olevat suunnittelu- ja rakentamiskustannukset (kustannuslajit ja käyttökohteet eritelty liitteen erillisellä lomakkeella) | Talousasioista vastaava yhteyshenkilö |
|  |  |
|  | Talousasioista vastaavan henkilön yhteystiedot |

**Hankkeen vaikutusten arviointi.** Täytä hankkeen loppuraportoinnin yhteydessä.

|  |
| --- |
| *Arvio hankkeen vaikutuksista ja hankekohteen käytön seurannasta mahdollisimman konkreettisesti kuvattuna.*  Miten hanke on muuttanut kävelyn ja/tai pyöräilyn olosuhteita sekä kävelyn ja/tai pyöräilyn houkuttelevuutta (laatutasoa, sujuvuutta, turvallisuutta, viihtyisyyttä ym. palvelutasotekijöitä)?    Miten hankekohteen käyttöä, käyttäjämääriä ja kulkutapaosuuksia seurataan ja vaikutuksia arvioidaan hankkeen valmistuttua? Kuvaa mitä tietoja kerätään, käytettävät mittarit ja menetelmät sekä aikataulutus (esim. vuosittain/puolivuosittain)?    Miten hankkeen muita vaikutuksia tai vaikuttavuutta tullaan arvioimaan? Kuvaa myös mihin arviointi tulee perustumaan (esim. kyselyt, tutkimukset, mittarit, asiantuntija-arviot). |
|  |

**Viestintä.** Täytä hankkeen loppuraportoinnin yhteydessä

|  |
| --- |
| Arvio viestinnän onnistumisesta ennen hanketta, hankkeen aikana ja hankkeen päätyttyä. Missä onnistuttiin, mitä kehitettävää on tunnistettu hankkeen viestinnän osalta? |

**Liitteet**

|  |
| --- |
| *Väliraportointi*    Hankkeen tarkennetut suunnitelmat, tai muu ennen rakentamisen aloittamista valtionavustusviranomaiselle toimitettava materiaali, mitä ei ole aiemmin toimitettu. Kerro tässä, mikä suunnitelma/materiaali toimitetaan:  Hankkeen viestintäsuunnitelma (mikäli ei ole toimitettu aiemmin)  Taitorakennekohteen laatuauditointi tai muu vastaava rakennussuunnitelmien tarkastus. Kerro tässä, mikä materiaali toimitetaan:  *Loppuraportointi ja maksatushakemus*  Allekirjoitettu kirjapidon ote hankkeen toteutuneista kustannuksista (esim. kustannuslajeittain eriteltynä) kustannusten avustuskelpoisen osuuden todentamiseksi, laskujen sisältökuvauksista ja/tai erittely hankkeen muista rahoitusosuuksista tai tuloista. Kerro tässä, mitä tietoja selvitys todentaa:  Tilintarkastajan lausunto kustannusten avustuskelpoisuudesta. |
| Hankkeen esittelyaineisto, viestintämateriaali tai muu materiaali. Kerro tässä, mikä aineisto/materiaali toimitetaan: |

Tarkemmat tiedot vaadittavista liitteistä löytyvät maksatushakemus- ja raportointiohjeesta, mikä on julkaistu Liikenne- ja viestintävirasto Traficomin www-sivuilla: <https://www.traficom.fi/fi/asioi-kanssamme/raportoi-kavelyn-ja-pyorailyn-investointiohjelman-valtionavustuksen-kaytosta>

**Lisätietoja**

|  |
| --- |
|  |

Vakuutan hakemuksessa ja sen liitteissä annetut tiedot oikeiksi

|  |  |
| --- | --- |
| Paikka | Aika |
| Allekirjoitus | Allekirjoitus |
| Nimen selvennys | Nimen selvennys |