

Kouvolan kaupungin viisaan työmatkaliikkumisen  
toimenpidesuunnitelma  
2019



## Sisältö

|          |                                                            |    |
|----------|------------------------------------------------------------|----|
| 1        | Resurssiviisautta työmatkaliikenteeseen.....               | 2  |
| 2        | Työryhmä ja suunnitteluprosessi .....                      | 3  |
| 3        | Olosuhteet ja nykyinen liikenne .....                      | 4  |
| 4.       | Viisaan liikkumisen mahdollisuudet .....                   | 6  |
| 5        | Toimenpiteet .....                                         | 8  |
| 5.1      | Työn tekemisen tavat ja työasiointikäytännöt .....         | 9  |
| 5.2.     | Työmatkaliikuntaan kannustavat tilat.....                  | 11 |
| 5.3.     | Viisaaseen liikkumiseen kannustavat edut ja kampanjat..... | 12 |
| 5.4.     | Toimenpidetaulukko .....                                   | 13 |
| 7        | Suunnitelman viestintä, toteutus ja seuranta.....          | 14 |
| Liite 1: | Työmatkakyselyn tulokset .....                             | 15 |

## Lisätietoja

Kaisa Niilo-Rämä, Kouvolan kaupunki

[kaisa.niilo-rama@kouvola.fi](mailto:kaisa.niilo-rama@kouvola.fi), p. 0206157404

# 1 Resurssiviisautta työmatkaliikenteeseen

## *Työpaikkojen olosuhteet, käytännöt ja ilmapiiri kannustavat työntekijöitä viisaisiin liikkumisvalintoihin*

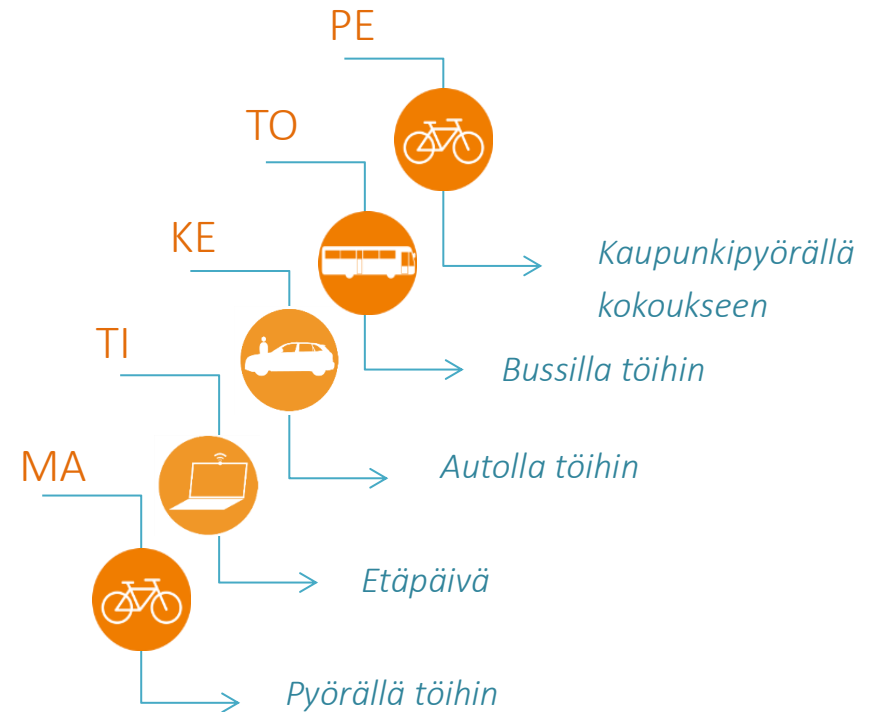
Työpaikkojen liikkumisen ohjaus on toimintaa, jossa työntekijöitä kannustetaan tekemään resurssiviisaita liikkumisvalintoja niin kodin ja työpaikan välisillä matkoilla kuin työajalla tehtävillä matkoilla.

Kouvolan kaupunki työskentelee määrätietoisesti kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseksi. Tavoitteena on edistää pyöräilyä ja muuta kestäväää liikumista työmatkoilla. Kaupunkistrategia 2030:ssä on asetettu tavoitteeksi maksuton sisäinen joukkoliikenne vuoteen 2030 mennessä.

Tässä työssä on selvitetty Kouvolan kaupungin työntekijöiden liikkumistottumuksia sekä laadittu toimialojen ja henkilöstön edustajien kanssa vuorovaikutteisesti toimenpidesuunnitelma kestävän liikkumisen edistämiseksi.

Hanke on saanut liikkumisen ohjauksen valtionavustusta.

## Tilanteet muuttuvat – valinnat vaihtuvat



## 2 Työryhmä ja suunnitteluprosessi

Suunnitelma on laadittu työryhmässä, jonka osallistujaksi oli mahdollista ilmoittautua kesällä 2019 toteutetun kulkutapakyselyn kautta. Lisäksi ohjausryhmä kutsui työryhmään toimialojen edustajia. Työryhmän työskentelyyn osallistuivat seuraavat henkilöt:

|                      |                               |
|----------------------|-------------------------------|
| Alamattila Tarja     | Hyvinvointikoordinaattori     |
| Anttila Minna        | Maaseutupalveluiden päällikkö |
| Eriksson Anne        | Yhteisöpalveluiden päällikkö  |
| Hackman Paula-Kaisa  | Sovellusasiantuntija          |
| Haikonen Ritva-Liisa | Erityisluokanopettaja         |
| Hongisto Tarja       | Erityisopettaja               |
| Leiri Kirsi          | Palvelusuhdepäällikkö         |
| Kainulainen Anja     | Uravalmentaja                 |
| Kaivonurmi Hanna     | Amanuenssi                    |
| Karvonen Ossi        | Paikkatietoinsinööri          |
| Kunnas Hellevi       | Talousjohtaja                 |
| Koivunen Timo        | Koulunkäynninohjaaja          |
| Räästi Rudi          | Lastenhoitaja                 |

Liikkumissuunnitelman laadintatyön on käynnistänyt Kouvolan kaupungin viisaan liikkumisen työryhmä, johon ovat kuuluneet seuraavat henkilöt:

|                      |                            |
|----------------------|----------------------------|
| Laukkanen Sanna      | Vuorovaikutussuunnittelija |
| Niilo-Rämä Kaisa     | Kaavoitusarkkitehti        |
| Martikainen Timo     | Ympäristöasiantuntija      |
| Pakkanen Antti       | Joukkoliikennelogistikko   |
| Peltonen Marika      | Liikuntakoordinaattori     |
| Piispa-Malinen Hanna | Kehittämispäällikkö        |
| Tamminen Antti       | Liikenneinsinööri          |

Työryhmän tukena on toiminut Mobinet Oy, joka vastasi työpajojen toteutuksesta ja liikkumissuunnitelman kokoamisesta. Mobinet Oy:stä työhön osallistuivat Ville Voltti ja Milla Talja.

### *Toimenpiteet ideoitiin ja konkretisoitiin työpajoissa*

Liikkumissuunnitelman laadinta käynnistettiin kartoittamalla työmatkaliikenteen nykytila viisaan liikkumisen työryhmän laatiman, henkilöstölle suunnatun, työmatkakyselyn avulla.

Ensimmäinen työpaja järjestettiin 12. syyskuuta, jolloin perehdyttiin henkilökuntakyselyn tuloksiin ja ideoitiin toimenpiteitä. Toisessa työpajassa 10. lokakuuta toimenpiteitä konkretisoitiin ja koottiin työskentelyn tulokset suunnitelmaksi.

### *Päätöksenteko ja toteutus*

Kouvolan kaupungin viisaan työmatkaliikkumisen toimenpidesuunnitelma on työryhmän laatima ehdotus. Toimenpiteiden toteutuksesta päätetään erikseen asianmukaisella päätöksentekotasolla.

### 3 Olosuhteet ja nykyinen liikenne

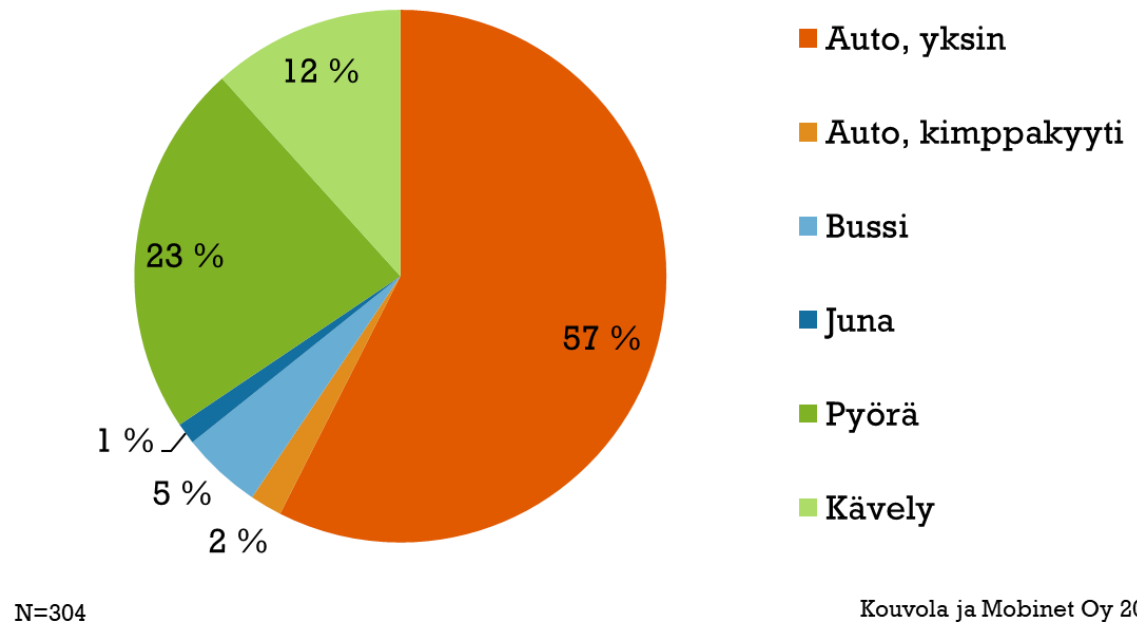
#### *Työmatkakyselystä tietoa suunnittelun pohjaksi*

Kouvolan kaupunki toteutti henkilökunnalle suunnatun työmatkakyselyn kesällä 2019. Kyselyyn vastasi 351 henkilöä kaupungin 3366 työntekijästä. Kysely tuotti määrällistä tietoa liikenteen nykytilasta ja muutospotentiaalista, mutta myös paljon ideoita ja monipuolisia mielipiteitä. Kyselyn tulokset kokonaisuudessaan on esitetty raportin liitteenä.

#### *Pyöräily on suosittua*

Vastaajista 40 % asuu alle viiden kilometrin päässä työpaikalta. Yli 30 kilometrin päästä tulee 10 % vastaajista. Autoilun jälkeen pyöräily on suosituin kulkutapa kodin ja työpaikan välillä. Noin neljännes vastaajista tulee useimmiten pyörällä töihin läpi vuoden. Kesäisin pyöräily on yleisempää. Työmatkansa kävellen kulkee hiukan yli 10 % vastaajista ja noin 5 % kulkee matkat bussilla.

#### Yleisin kulkutapa kodin ja työpisteen välillä läpi vuoden



## Kiinteistön olosuhteet

Pesu- ja pukutiloihin tutustuneista vastaajista noin puolet oli tyytyväisiä niihin ja puolet tyytymättömiä. Koska toimintaa on useissa toimipisteissä sosiaalitulojen laatu ja määrä voikin vaihdella paljon. Tilojen kehittämisen lisäksi toivottiin tiedotusta sosiaalitulojen sijainneista ja käyttömahdollisuuksista.

Pyöräpysäköinnin määrään ja laatuun oltiin tyytyväisempiä vaikkakin myös siihen liittyen tuli paljon kehitysehdotuksia. Pyöräpysäköinnin turvallisuuteen toivottiin kiinnitettävän huomiota ja lisäksi pyöräpysäköinti toivottiin järjestettävän mieluiten katetusta tilasta.

Autojen pysäköintiin varattua tilaa toimipisteiden luona on Kouvolan keskustaa lukuun ottamatta yleensä riittävästi ja pysäköinti on käyttäjälle ilmaista. Kouvolan kaupungintalolla työskentelevillä on käytössä kulkulupa kaupungintalon pysäköintihalliin. Pysäköintipaikat täytetään saapumisjärjestyksessä.

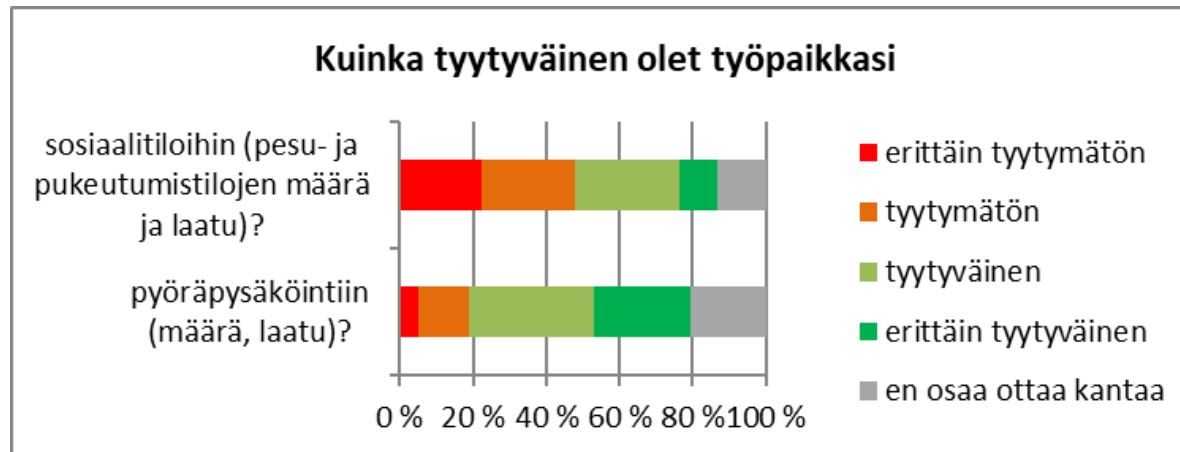
## Työasiointimatkat

Työasiamatkojen kehittämiseen liittyen kyselyssä tuli paljon ehdotuksia.

Työasiointipyörät ja joukkoliikenne nähtiin mielekkäinä vaihtoehtoina esimerkiksi keskustaan suuntautuvilla kokouskäynneillä. Reppumallinen tietokonelaukku ja kevyemmät kannettavat tietokoneet helpottaisivat liikkumista kävelen ja joukkoliikenteellä.

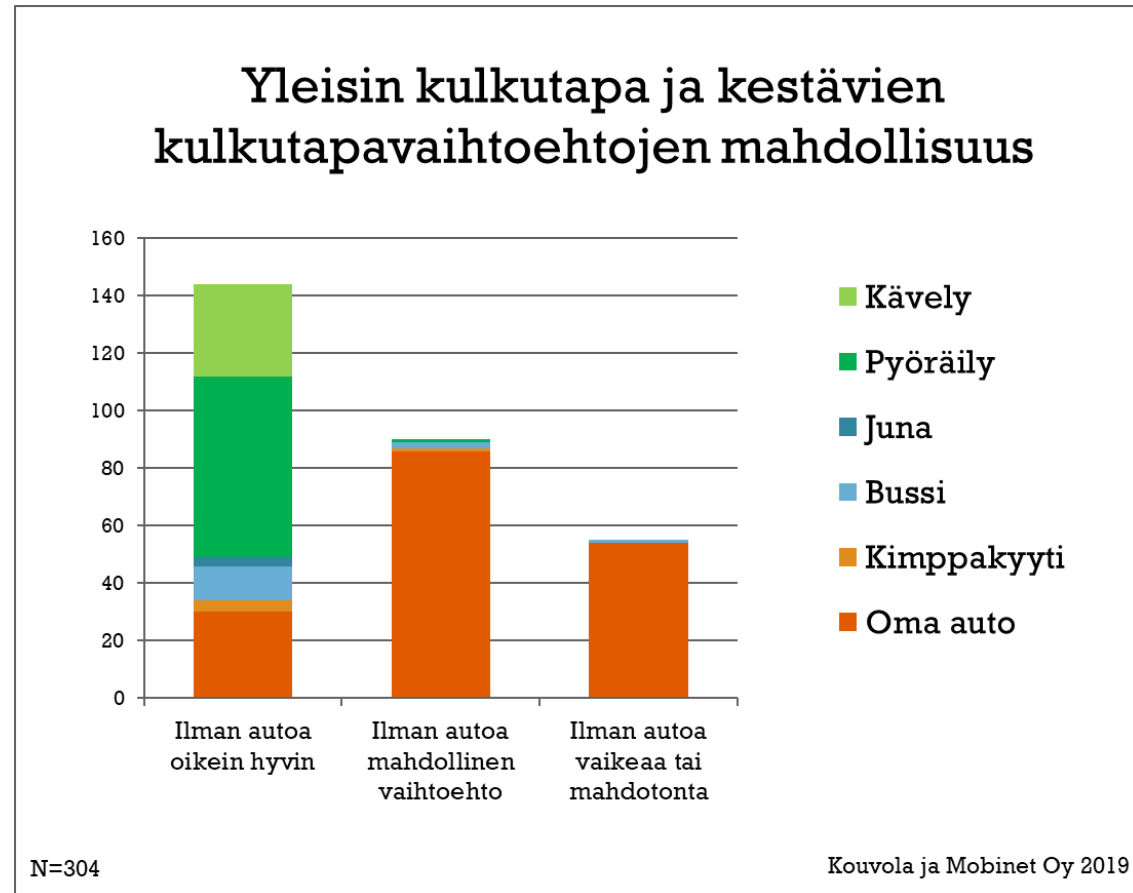
Liikkuvaa asiakastyötä tekeville toivottiin yhteiskäyttöautoja ja pysäköintilupia. Yleispysäköintilupa on otettu käyttöön vuoden 2019 alusta. Yleispysäköintitunnuksia voidaan hakea palvelualueittain ja niiden hinta vuonna 2019 on 50 e/6kk ja 100 e/vuosi.

Etäkokouksia toivottiin lisäävän. Liikkumistarvetta voitaisiin myös vähentää pyrkimällä sijoittamaan kokoukset työpäivän alkuun tai loppuun.



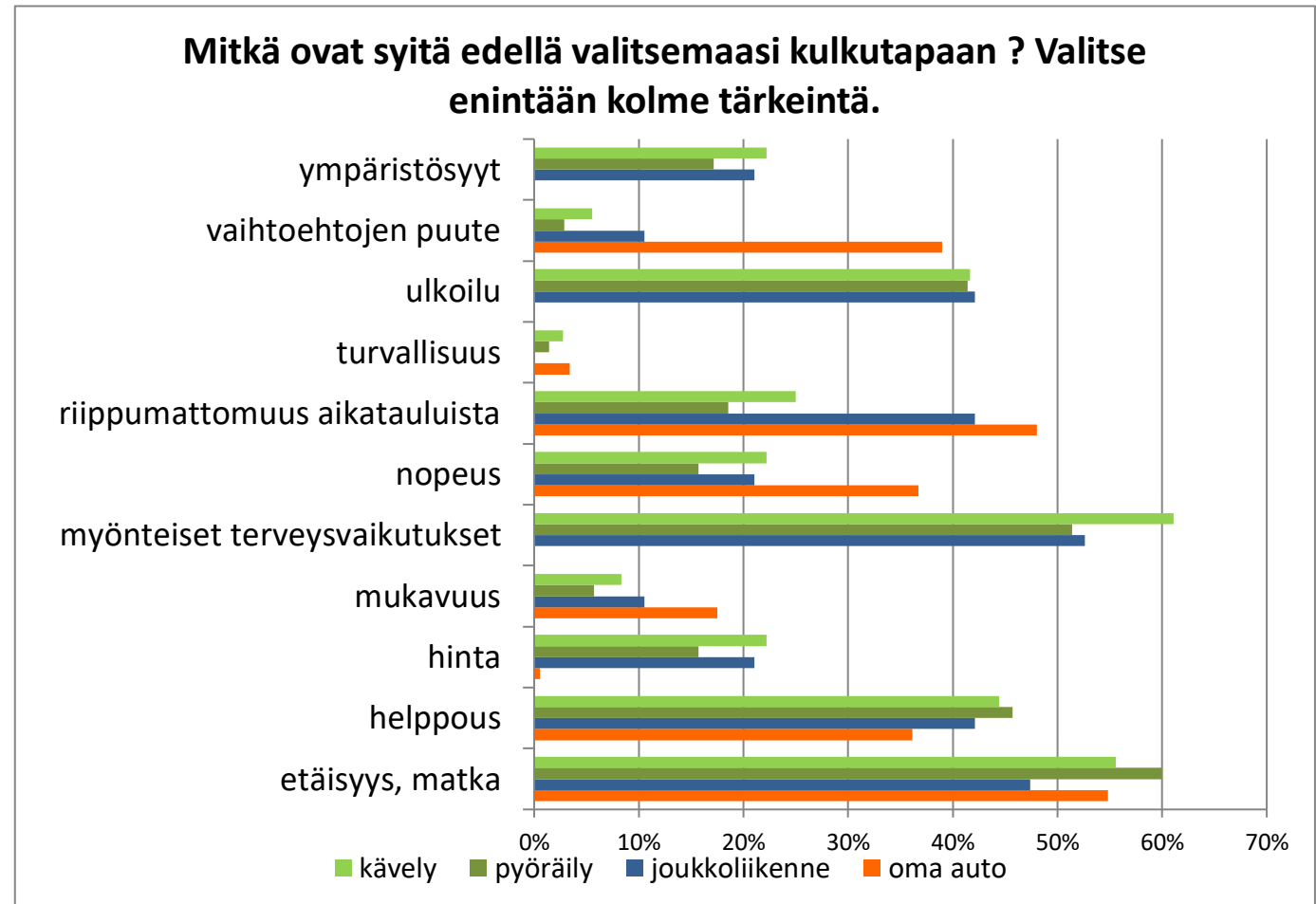
## 4. Viisaan liikkumisen mahdollisuudet

Mahdollisuuksia kulkutapojen muutokseen löytyy yllättävän usealta. Autolla pääosin töihin kulkevista vastaajista noin joka viides voisi oman arvionsa mukaan tehdä matkat oikein hyvin ilman autoa. Lisäksi puolelle autoilijoista kävely, pyöräily tai joukkoliikenne ovat mahdollisia vaihtoehtoja. Vain joka kolmannen työntekijän on vaikeaa tai mahdotonta tehdä työmatkat ilman autoa.



### *Terveysvaikutukset ja ulkoilumahdollisuus kannustavat pyöräilemään ja kävelemään*

Vastaajia pyydettiin myös kertomaan, mitkä tekijät vaikuttavat heidän kulkutapavalintaansa. Kävelijöiden, pyöräilijöiden ja joukkoliikenteen käyttäjien syitä valintaan olivat myönteiset terveysvaikutukset, ulkoilu ja helppous. Autoilijoiden vastauksissa merkittäviksi tekijöiksi puolestaan nousi riippumattomuus aikatauluista, vaihtoehtojen puute sekä nopeus. Luonnollisesti myös matkan pituus on olennainen tekijä kulkutavan valinnassa.





## 5 Toimenpiteet

Työryhmä on laatinut suunnitelman sekä toimenpide-ehdotukset, joilla henkilöstön kestäväää liikkumista pyritään edistämään.

Toimenpiteet on ryhmitelty kolmeen teemaan. Suunnitelma ohjaa seuraavaan kolmen vuoden aikana tehtävää kehittämistyötä.

Toimenpiteitä viedään eteenpäin rinnakkain ja eri vastuutahojen toimesta. Joidenkin toimenpiteiden osalta on kirjattu myös tarkempi aikataulu, jossa toimenpide on suunniteltu toteutettavaksi.

- Työn tekemisen tavat ja työasiointikäytännöt



- Työmatkaliikuntaan kannustavat tilat



- Viisaaseen liikkumiseen kannustavat edut ja kampanjat



## 5.1 Työn tekemisen tavat ja työasiointikäytännöt

### *Etätyö*

Hyvät etätyömahdollisuudet lisäävät työhyvinvointia ja kaupungin houkuttelevuutta työnantajana. Hyödyntämällä etätöiden koko potentiaali voidaan myös saavuttaa säästöjä toimitilakustannuksissa.

Työmatkakyselyn mukaan etätöiden määrä voisi kaksinkertaistua: 19 % vastaajista tekee etätöitä ja 26 % vastaajista haluaisi tehdä. Vain noin puolet vastaajista eivät halua tai työtehtävien puolesta voi tehdä etätöitä.

Työryhmän näkemyksen mukaan etätöiden tulisi nykypäivänä olla työtehtävien asettamien ehtojen puitteissa mahdollista myös ilman erityistä syytä. Lähtökohtaisesti esimiehen tulisi luottaa työntekijään ja työvälineiksi tulisi hankkia ensisijaisesti kannettavia tietokoneita.

Työryhmä ehdottaa, että etätöohje päivitetään vuoden 2020 aikana niin, että ohjeessa lisätään joustavuutta seuraavasti:

1. Etätöille ei aseteta tiukkaa etätöpäivien enimmäismäärää, kellonaikarajoitusta tai muita rajoitteita, vaan etätöiden määrä ja

suoritustapa voidaan sopia yhdessä esimiehen kanssa työtehtävät huomioiden.

2. Mahdollistetaan myös puolikkaiden etätöpäivien tekeminen esimerkiksi kokouspäivinä, kun kokous on muualla kuin omalla vakituisella työpisteellä.
3. Turhaa hallintoa karsitaan, esimerkiksi paikallisista esimiehen ja johtajan/päällikön välisistä keskusteluista yksittäisen etätöluvan kohdalla luovutaan.

Työryhmän yksityiskohtaisempia ehdotuksia on dokumentoitu etätöohjetta päivittävän työryhmän käyttöön.

Toimintatapoja kehitetään systemaattisesti ja esimiestyötä tuetaan koulutuksella. Käytäntöjen toteutuminen ja työntekijöiden yhdenvertaisuus varmistetaan seurannalla ja puuttamalla epäkohtiin sekä kehittämällä yhteisiä ja tarvittaessa toimialakohtaisia ohjeistuksia.

### *Etäkokousten edistäminen*

Hyviä esimerkkejä etäkokousten toteuttamisesta jaetaan esimerkiksi intran tai henkilöstölehden kautta. Tarjotaan esimiehille harjoittelumahdollisuuksia etäkokousten vetämiseen.

### *Kaupunkipyöräjärjestelmän kehittämisen työasiointikäyttöön*

Pyydetään tarjous kaupunkipyörän toiminta-alueen ja pyörien määrän laajentamisesta. Taavoitteena mahdollistaa esimerkiksi liikkuminen kaupungintalon ja Kuusankosken toimipisteiden välillä. Kyselyn mukaan neljännes vastaajista olisi kiinnostunut käyttämään kaupunkipyörää työpäivänaikaiseen asiointiin.

Järjestetään kokeilu, jossa kaupunkipyöriä työasiointiin käyttäville tarjotaan kausimaksu ilmaiseksi. Kokeilujakson aikana seurataan, paljonko kaupunkipyöriä käytetään työasiointiin ja paljonko tätä kautta säästetään autojen kilometrikorvauksissa.

Vaihtoehtoisesti tai täydentävänä niille alueille, joille kaupunkipyöräjärjestelmä ei ulotu, hankitaan Nuorten työpajasta työasiointipyöriä ja sovitetaan niille työpajan kanssa säännöllinen huolto.

### *Työasiointiin joukkoliikenteellä kannustaminen*

Ohjeistetaan henkilöstöä käyttämään työasiointiin joukkoliikennettä silloin kun se on taroituksen mukaista. Tarjotaan mahdollisuus ostaa vuorokausilippu niinä päivinä, joina työntekijä käyttää joukkoliikennettä työasiointiin. Näin kannustetaan joukkoliikenteen käyttöön myös muilla matkoilla. Selvitetään mahdollisuuksia helpottaa joukkoliikenteellä tehtyjen työasiointimatkojen kulukorvausten hakemista (lainattava matkakortti, mahdollisuus ostaa mobiililippu puhelinlaskulle tms.).

## 5.2. Työmatkaliikuntaan kannustavat tilat

### *Pyöräpysäköinnin ja henkilöstötilojen kartoitus suurimmissa toimipisteissä*

Tilapalvelut toteuttavat vuoden 2020 aikana henkilömäärältään suurimmissa kaupungin toimipisteissä kartoituksen, jossa käydään läpi kiinteistön pyöräpysäköinnin järjestelyt sekä peseytyminen ja varusteiden säilytys henkilöstötiloissa. Kartoituksen yhteydessä suunnitellaan tarvittavat kunnossapidon budjetista rahoitettavat pienet korjaukset sekä listataan mahdolliset pieninvestoinnit, joista kiinteistön käyttäjä tekee esityksen toimialalleen.

### *Pyöräpysäköinti ja sosiaalityilat nostetaan esiin kiinteistökatselmuksissa*

Käyttäjien kanssa pidettävät kiinteistökatselmuksiset kuuluvat tilapalveluiden normaaliin vuosittaiseen toimintaan. Kiinteistökatselmuksissa kohdennetaan erityinen huomio peseytymistiloihin ja varusteiden säilytykseen lisäämällä aihe katselmuspöytäkirjaan. Vuonna 2020 katselmuksiset keskittyvät päiväkoteihin. Myös kiinteistökatselmusten yhteydessä suunnitellaan tarvittavat kunnossapidon budjetista rahoitettavat pienet korjaukset sekä listataan mahdolliset pieninvestoinnit, joista kiinteistön käyttäjä tekee esityksen toimialalleen.

### *Varataan talousarvioon teemarahaa pyöräpysäköinnin ja henkilöstötilojen pieninvestointeihin*

Työryhmä ehdottaa kaupunginhallitukselle, että vuodelle 2021 varataan teemarahaa, joka varattaisiin talousarviossa pyöräpysäköinnin ja sosiaalitylojen pieninvestointeihin kaupungin toimitiloissa. Toimenpidettä tarkennetaan vuonna 2020 toteutettavan pyöräpysäköinnin ja henkilöstötilojen kartoitusten tulosten pohjalta.

### 5.3. Viisaaseen liikkumiseen kannustavat edut ja kampanjat

#### *Työsuhdematkalippu*

Työsuhdematkalippu on luontoisetu, jolla työnantaja voi tukea ja kannustaa henkilöstöä joukkoliikenteen käyttöön kodin ja työpaikan välillä matkoilla. Työsuhdematkalippu on verovapaa etu 300 euroon asti vuodessa.

Työsuhdematkalipun käyttöönotolla on tutkitusti joukkoliikenteen käyttöä lisäävä vaikutus.

Kouvolan kaupunkistrategia 2030:ssä on asetettu tavoitteeksi maksuton sisäinen joukkoliikenne vuoteen 2030 mennessä. Työsuhdematkalipun käyttöönotosta olisi mahdollista saada hyvää taustatietoa joukkoliikennelipun hinnan vaikutuksesta joukkoliikenteen kysyntään

Työryhmä ehdottaa, että vuoden 2020 aikana selvitetään työsuhdematkalipun käyttöönoton kustannuksia. Laskelmissa huomioidaan työsuhdematkalipun joukkoliikenteen käyttöä lisäävä vaikutus sekä edun kustannusten palautuminen kaupungille joukkoliikenteen lipputulojen kautta.

#### *Viisaan liikkumisen kampanjat*

Järjestään eri viisaan liikkumisen teemoihin keskittyviä kampanjoita. Kampanjoista pyritään tekemään koko kaupunkia koskettavia ja mahdollisimman näkyviä. Kampanjan teemoja voivat olla esimerkiksi: ”Julkisen liikenteen joulu-kuu” ja/tai ”Etätyön elokuu”. Kampanjasuunnittelussa pyritään hyödyntämään myös valtakunnallisia kestävän liikkumisen kampanjoita kuten liikkujan viikkoa yms. tapahtumia.

Kampanjaan osallistuvien kesken arvotaan palkintoja ja/tai aktiivisimpia osallistujia palkitaan tavoitteena motivoida yhä useampia osallistumaan kampanjaan.



## 5.4. Toimenpidetaulukko

|                                                             |                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Työntekemisen tavat ja työasiointikäytännöt sivu 9.         | Päivitetään etätyöohje                                                                                                  |
|                                                             | Etäkokousten edistäminen                                                                                                |
|                                                             | Kaupunkipyöräjärjestelmän kehittäminen työasiointikäyttöön                                                              |
|                                                             | Työasiointiin joukkoliikenteellä kannustaminen                                                                          |
| Työmatkaliikuntaan kannustavat tilat s.10.                  | Pyöräpysäköinnin ja henkilöstötilojen kartoitus suurimmissa toimipisteissä                                              |
|                                                             | Pyöräpysäköinti ja sosiaalityilat nostetaan esiin kiinteistökatselmuksissa                                              |
|                                                             | Varataan talousarvioon teemaraha pyöräpysäköinnin ja henkilöstötilojen pieninvestointeihin                              |
| Viisaaseen liikkumiseen kannustavat edut ja kampanjat s. 11 | Selvitetään työsuhdematkalipun käyttöönoton kustannuksia.                                                               |
|                                                             | Toteutetaan kestävästä liikkumisesta edistäviä kampanjoita, joissa on mahdollista voittaa teemaan liittyviä palkintoja. |

## 6 Suunnitelman viestintä, toteutus ja seuranta

Toimenpidesuunnitelma käsitellään kaupungin johtoryhmässä, joka päättää sen viemisestä kaupunginhallituksen käsittelyyn. Johtoryhmän käsittelyn jälkeen suunnitelma tuodaan yhteistoimintaryhmien ja palvelualueiden johtoryhmien käsittelyyn.

Toimenpiteitä viedään eteenpäin rinnakkain ja eri vastuutahojen toimesta. Yksittäisten toimenpiteiden toteutuksesta ja rahoituksesta päätetään tapauskohtaisesti erikseen.

Henkilöstöviestinnässä tuodaan esiin viisaan liikkumisen hyötyjä yksilön omalta kannalta sekä Kouvolan kaupungin tavoitteita ja toimenpiteitä kestävästä liikkumisesta edistämistyössä.

Työ- ja työasiamatkojen käytäntöjen kehittymistä sekä työmatkojen kulkutapajakaumaa seurataan jatkossa säännöllisin väliajoin. Toimenpiteiden edistämisen koordinoinnista ja seurannasta vastaa viisaan liikkumisen työryhmä.

## Liite 1: Työmatkakyselyn tulokset



# Miten kuljemme töihin?



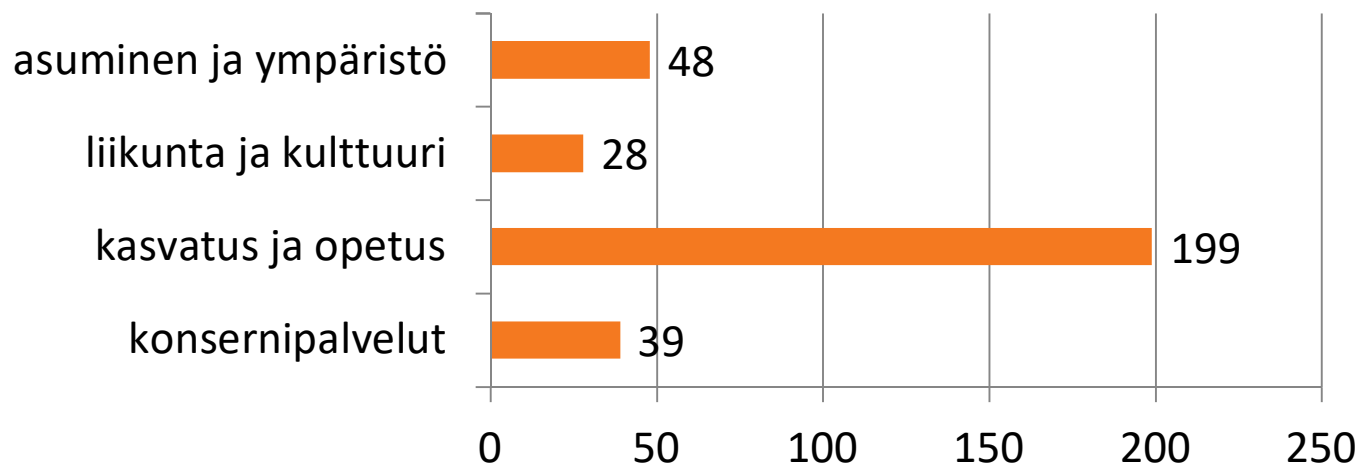
## Kouvolan kaupungin henkilökunnan työmatkaliikenne

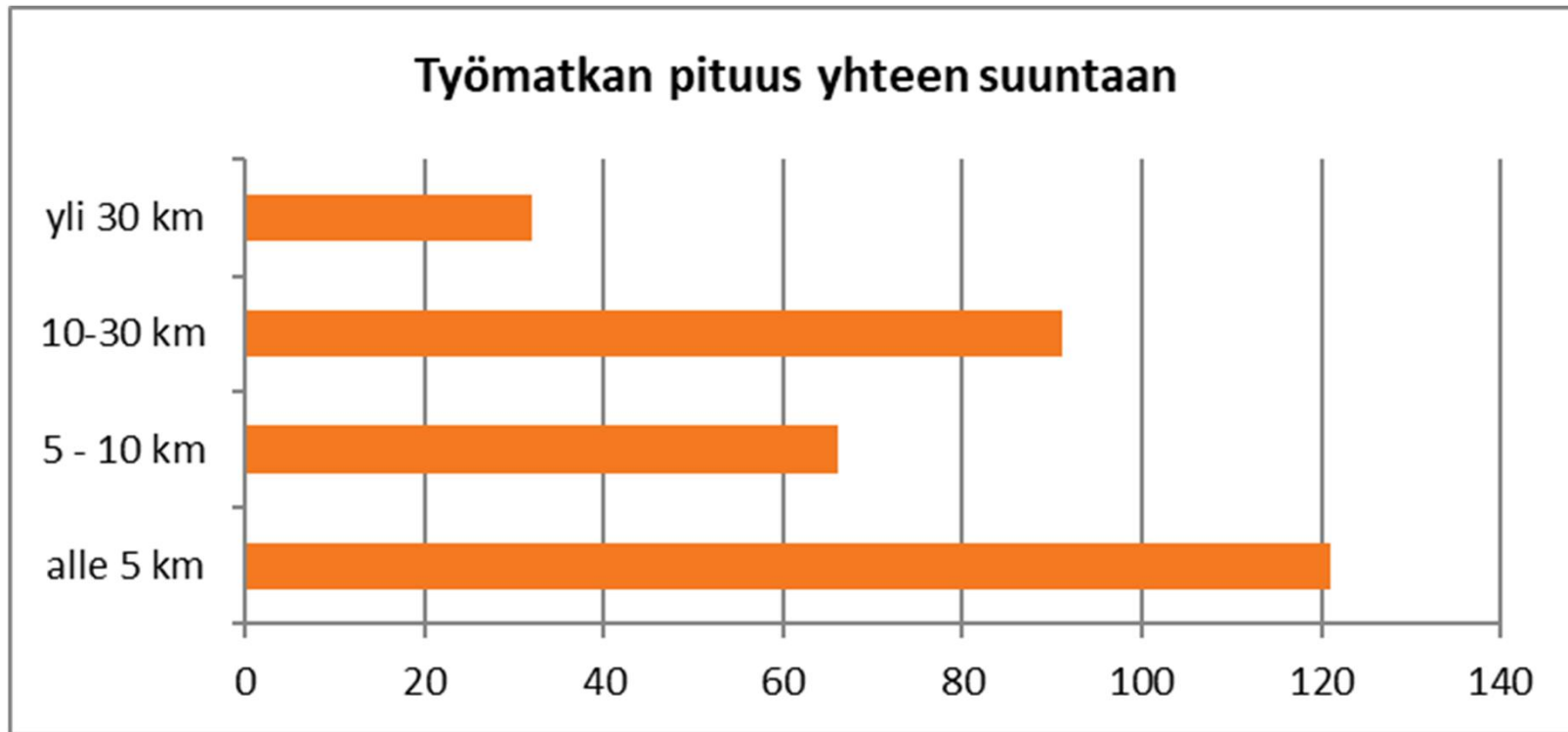
Kartoituksen tulokset 5.9.2019

# Tutkimuksen otoskoko

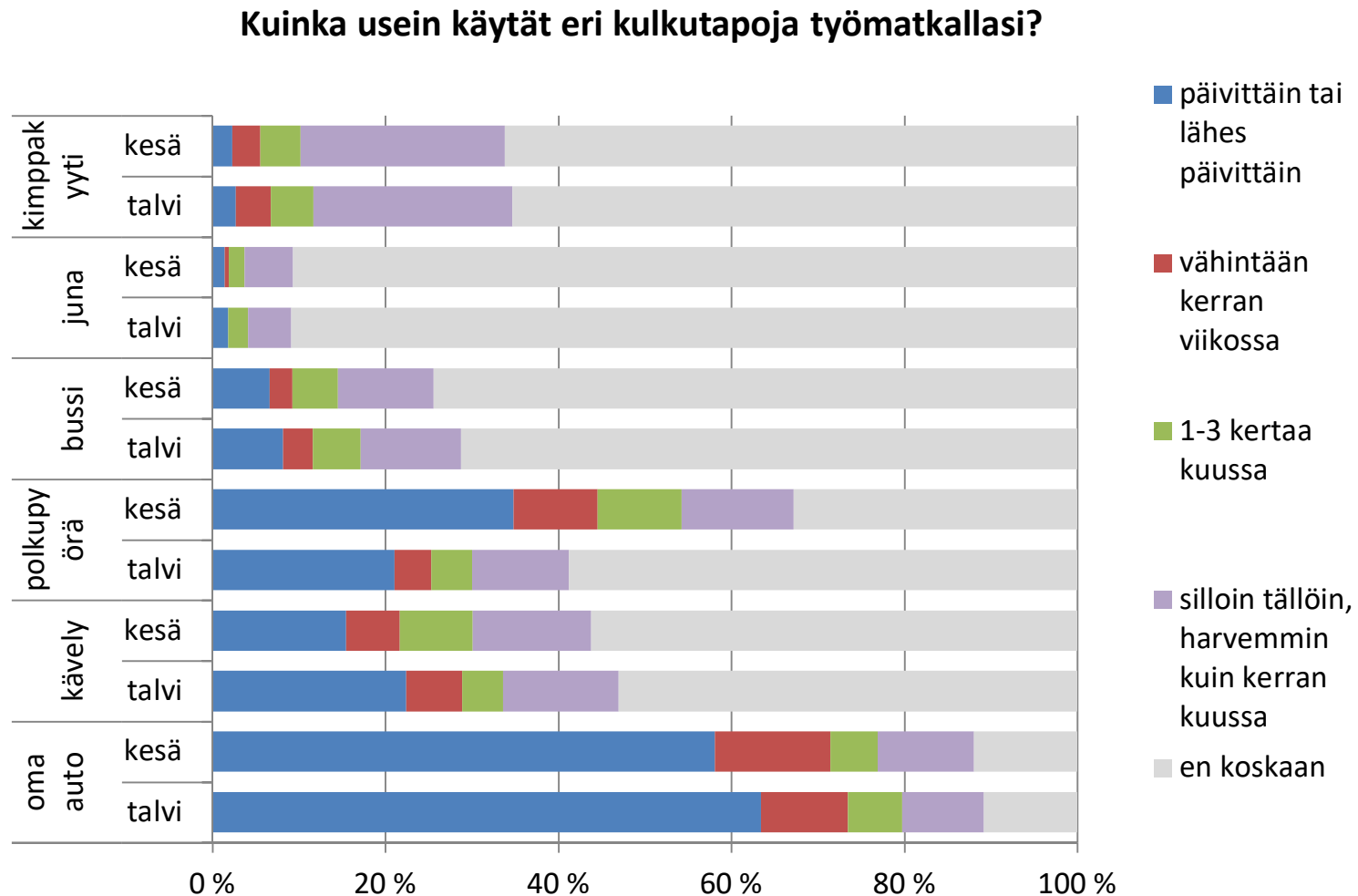
- Kouvolan kaupungin toteuttama kyselytutkimus henkilöstölle avoinna 17.6.- 28.8.2019
- 351 vastaajaa (noin 6 % henkilöstöstä)

## Millä toimialalla työskentelet?

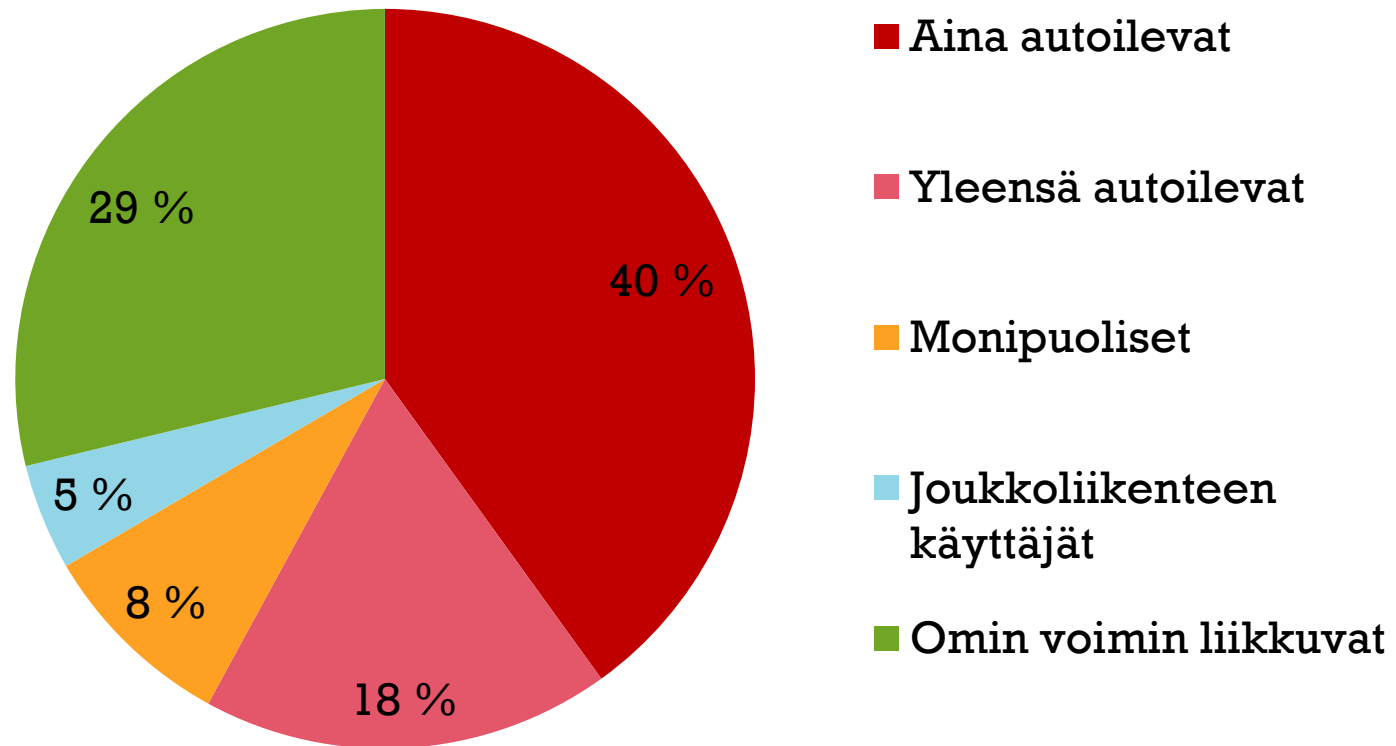




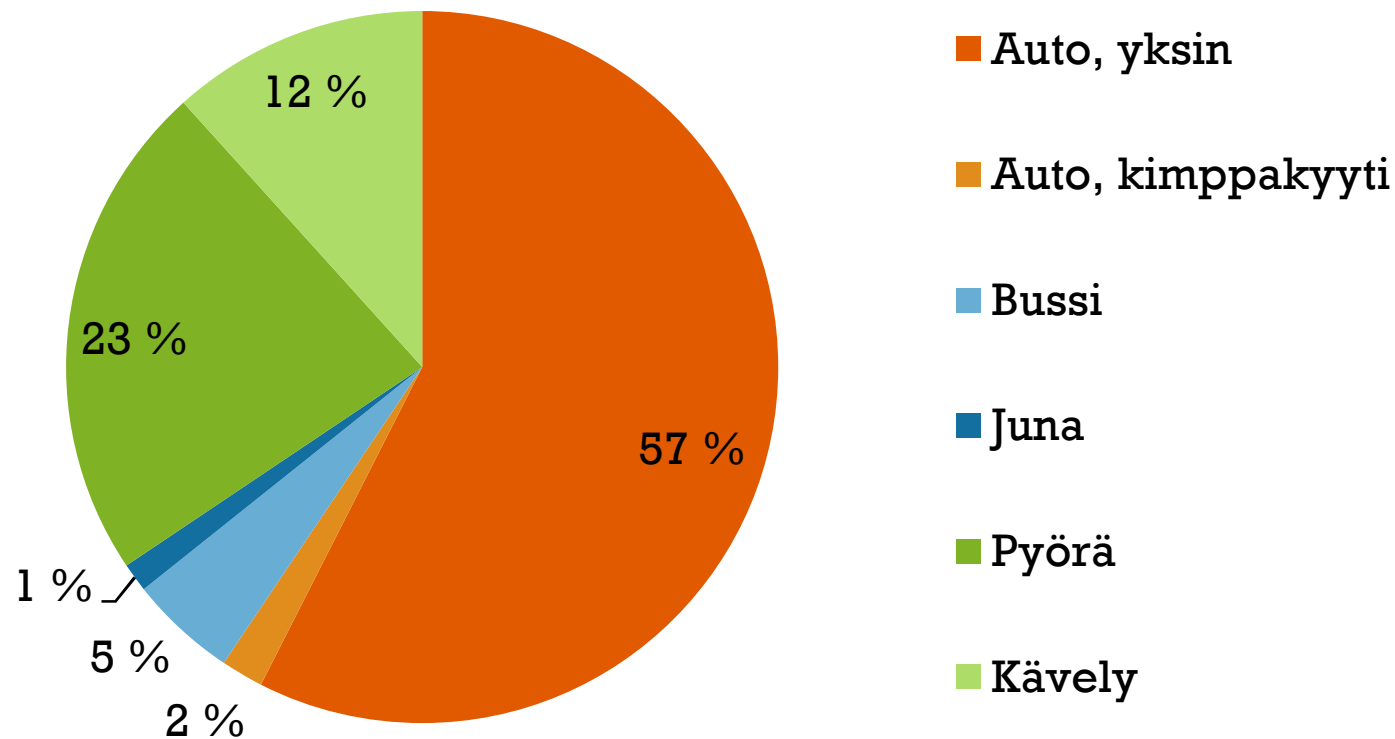
# Kuinka usein käytät eri kulkutapoja työmatkallasi?



## Henkilöstön liikkumistottumukset työmatkoilla



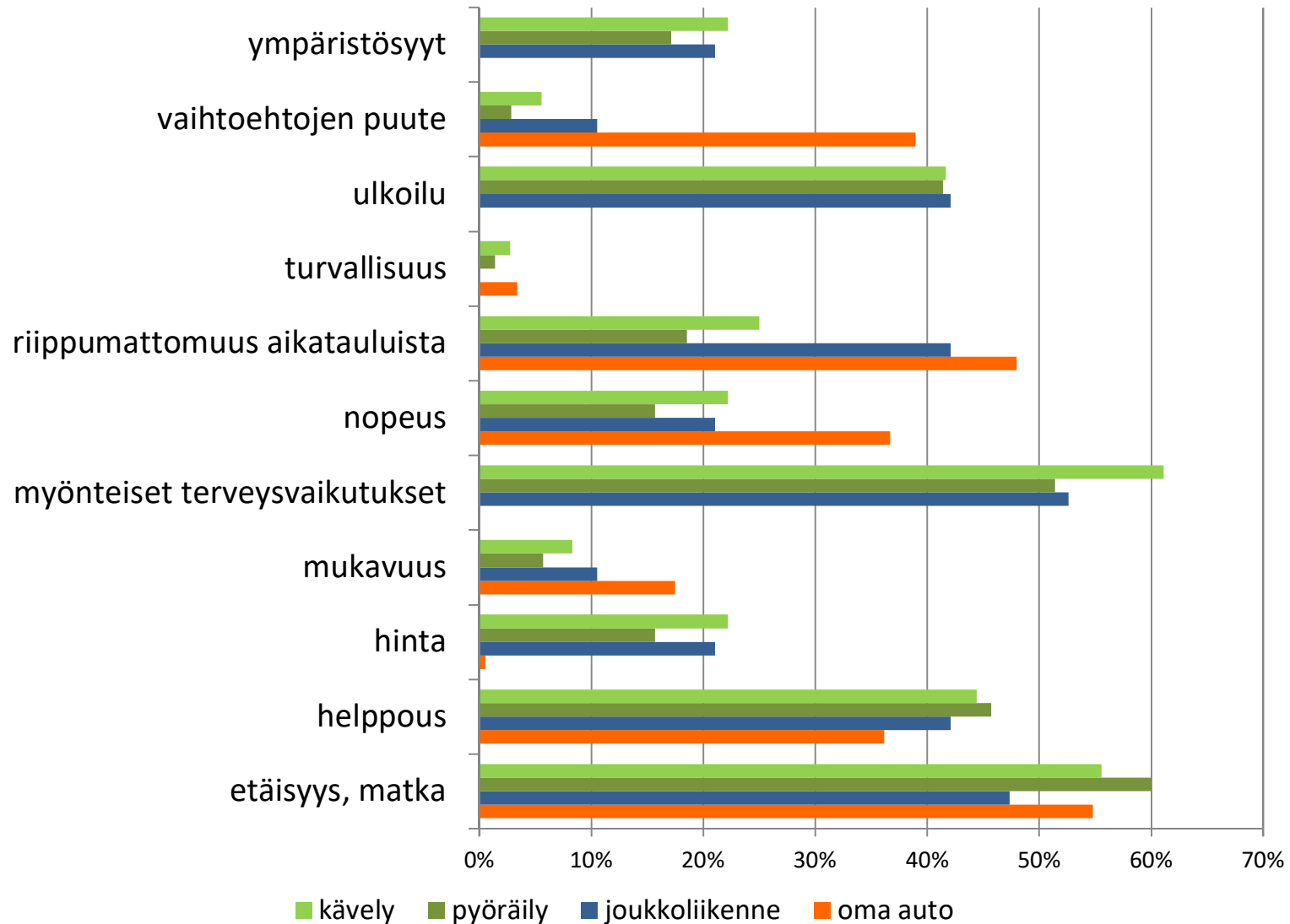
## Yleisin kulkutapa kodin ja työpisteen välillä läpi vuoden



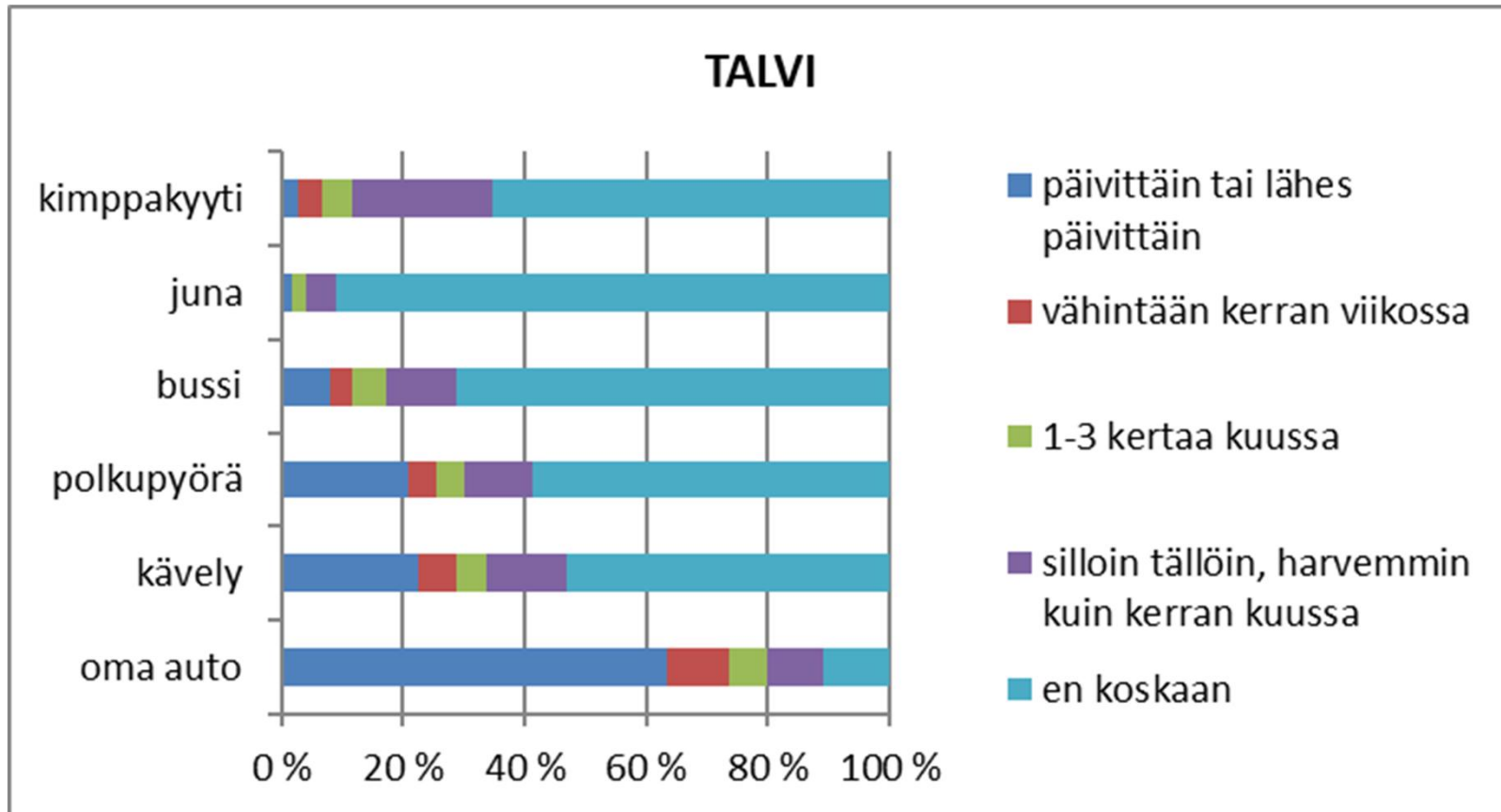
N=304

Kouvola ja Mobinet Oy 2019

**Mitkä ovat syitä edellä valitsemaasi kulkutapaan ? Valitse enintään kolme tärkeintä.**

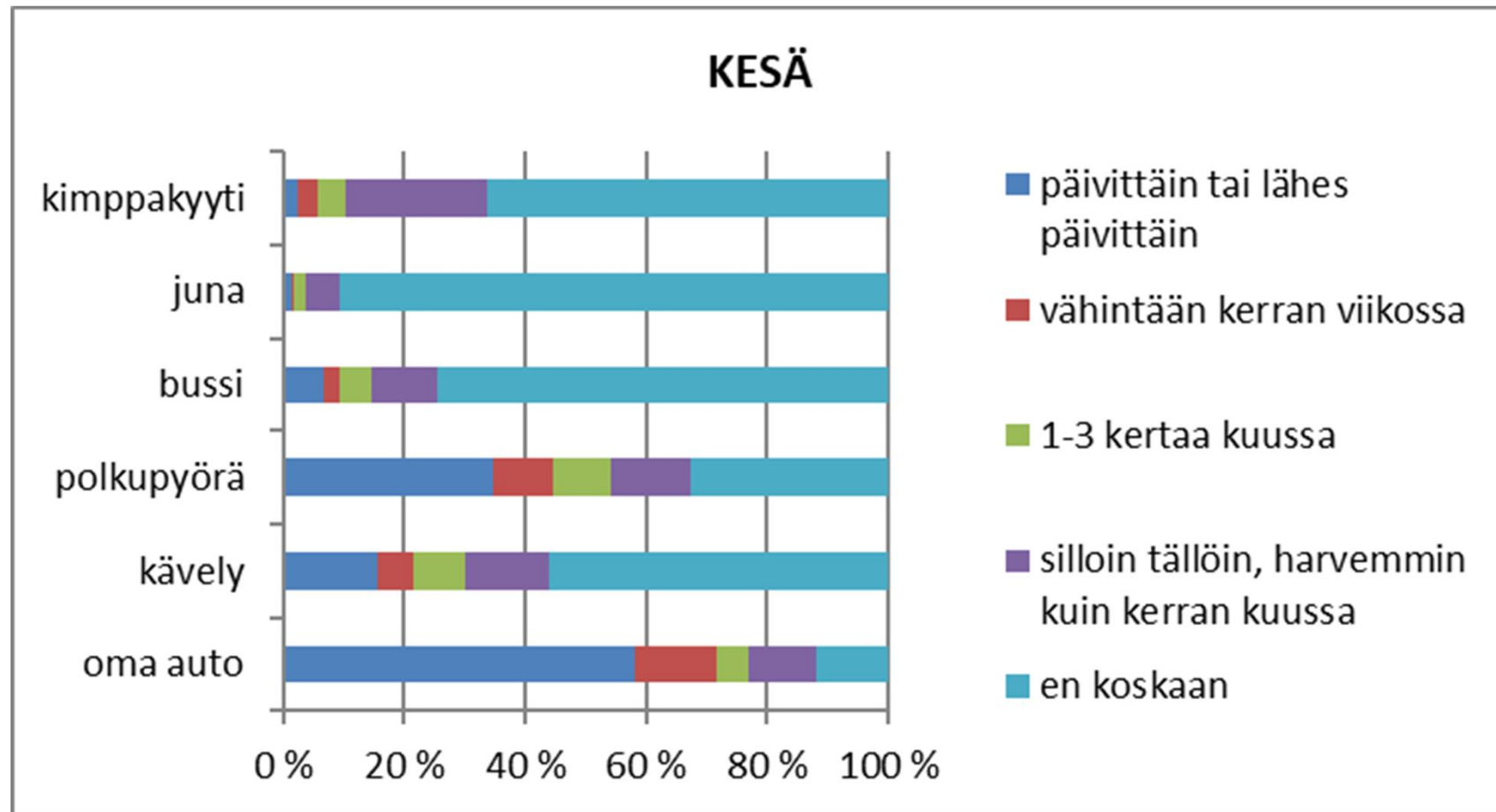


# Kuinka usein käytät seuraavia kulkutapoja työmatkallasi talvella?

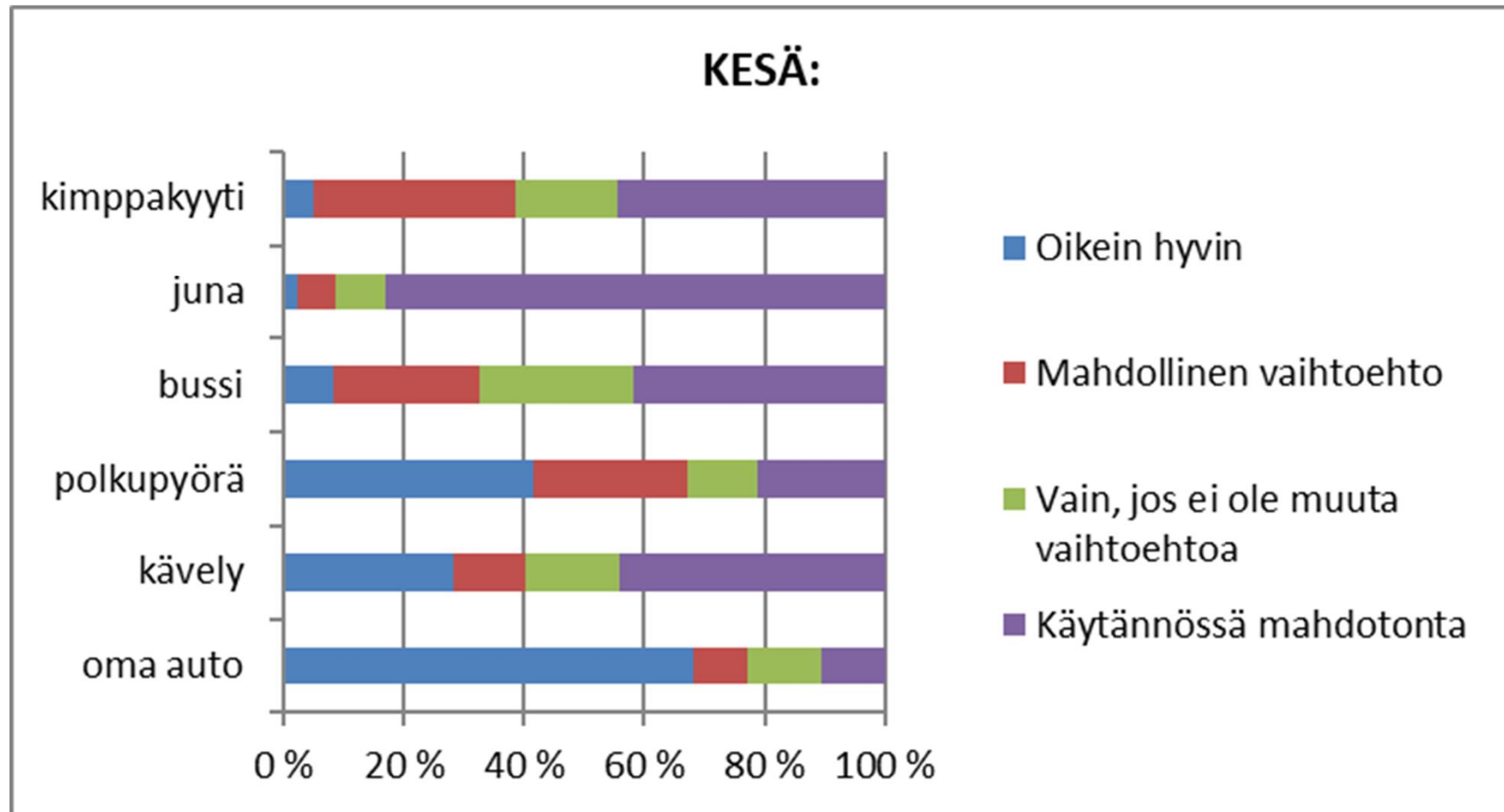




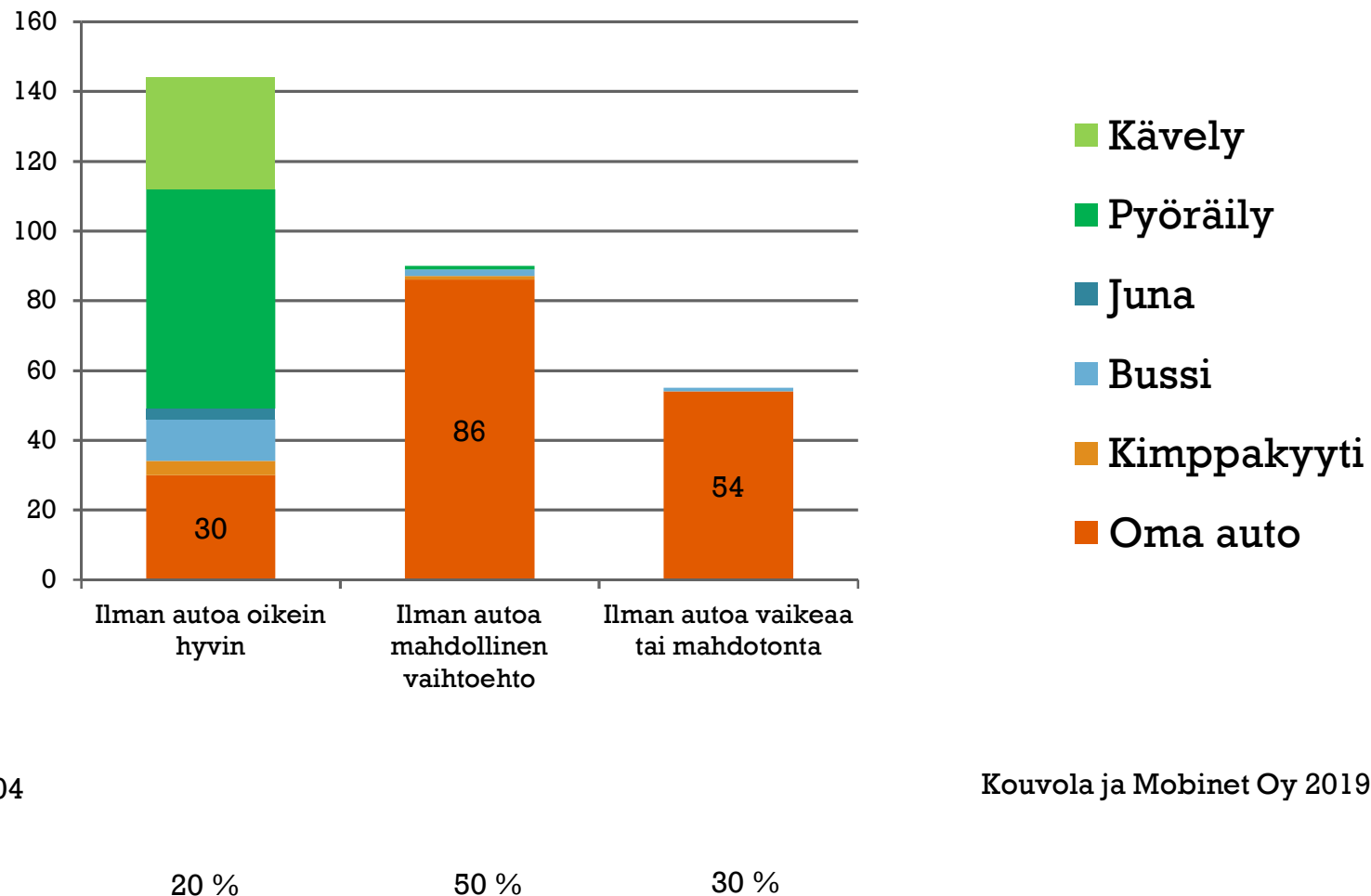
## Kuinka usein käytät seuraavia kulkutapoja työmatkallasi kesällä?



## Kuinka hyvin voisit tehdä kodin ja työpaikan väliset matkasi eri kulkutavoilla kesällä?



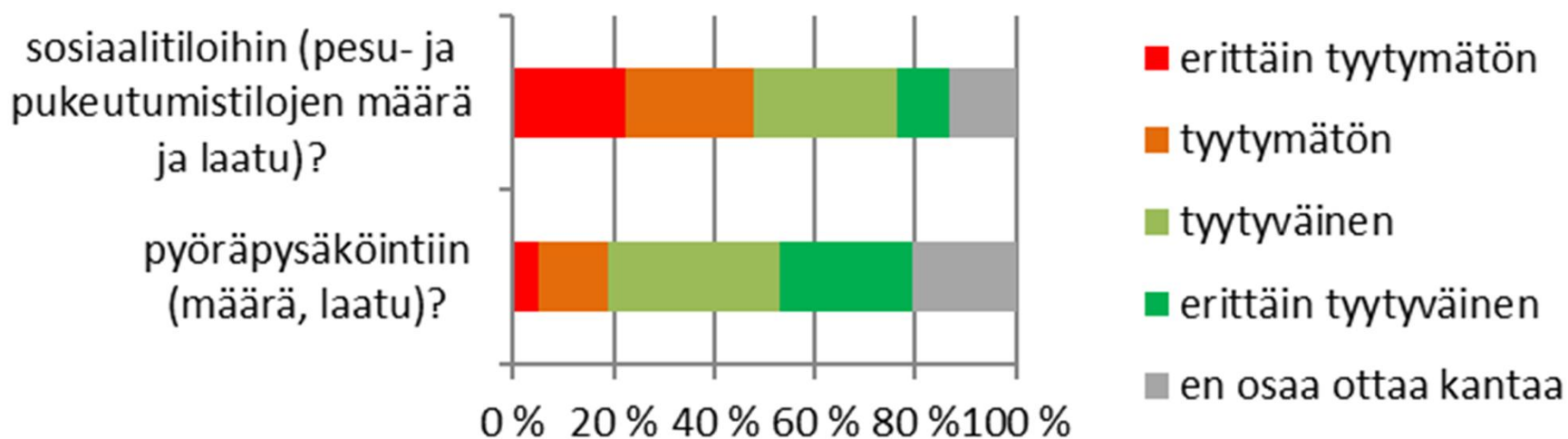
## Yleisin kulkutapa ja kestävien kulkutapavaihtoehtojen mahdollisuus



N=304

Kouvola ja Mobinet Oy 2019

### Kuinka tyytyväinen olet työpaikkasi



Parantaa sosiaali-tiloja ja pyörien  
pysäköintimahdollisuuksia (mieluiten  
katettu tila)

Pyörän  
pysäköinti/säilytys  
työpäivän ajaksi olisi  
saatava lukolliseen  
suojaan. Sinne tulisi  
voida kulkea kätevästi, ei  
esim usean oven kautta.

Pyörätelineet voisi siirtää siihen ulko-  
oven viereen . Pyörätelineiden esille  
tuonti nostaisi niiden merkitystä ja  
monet ehkä havahtuisivat siihen, että  
pyörällä pääsee lyhyet matkat ihan  
hyvin.

Tiedotus, missä  
mahdollisuus käydä  
suihkussa mikäli tarve jne.



Pyöräkatos ja ehjät  
pyörätelineet.  
Sadevaatteille  
kuivauskaappi tms.  
Peseytymismahdollisuu-  
s.

Ottaa huomioon  
työpistetoiveet

Reppu-mallinen läppärlaukku helpottaisi siirtymisiä kävellessä, bussilla tai pyörällä

Työnantajan on ehdottomasti tarjottava yhteiskäyttöauto työntekijän liikkumiseen, jotta sen puolesta oman työmatkan kulkuvälineeksi voi valita myös muun kuin oman auton.

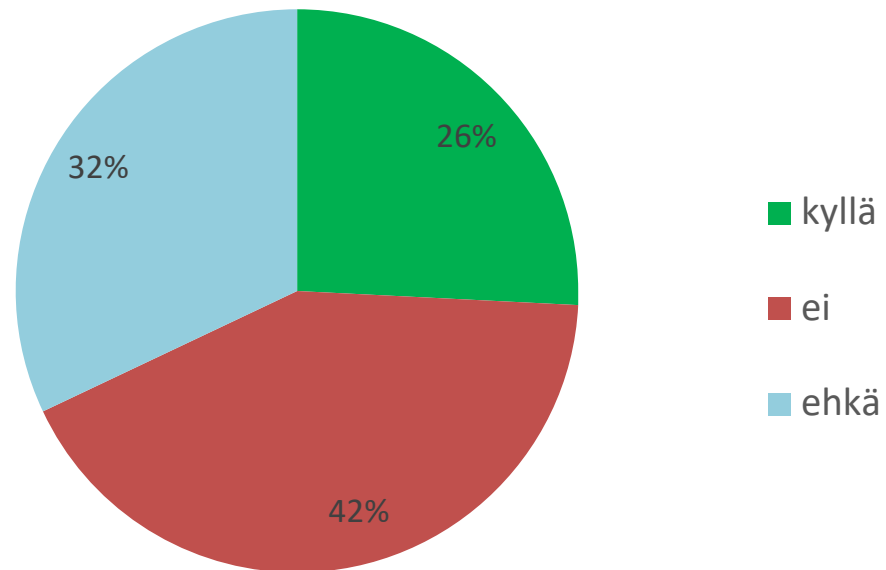
Keskustaan siirtyminen palaveriin olisi sujuvampaa bussilla, ei tarvitsisi etsiä keskipäivän aikaan epätoivoisesti parkkipaikkoja ja ajella siellä ympyrää.

Etäkokoukset.  
Kokousten sijoittaminen työpäivän alkuun 8-9.30 tai työpäivän loppuun 14-15.30.

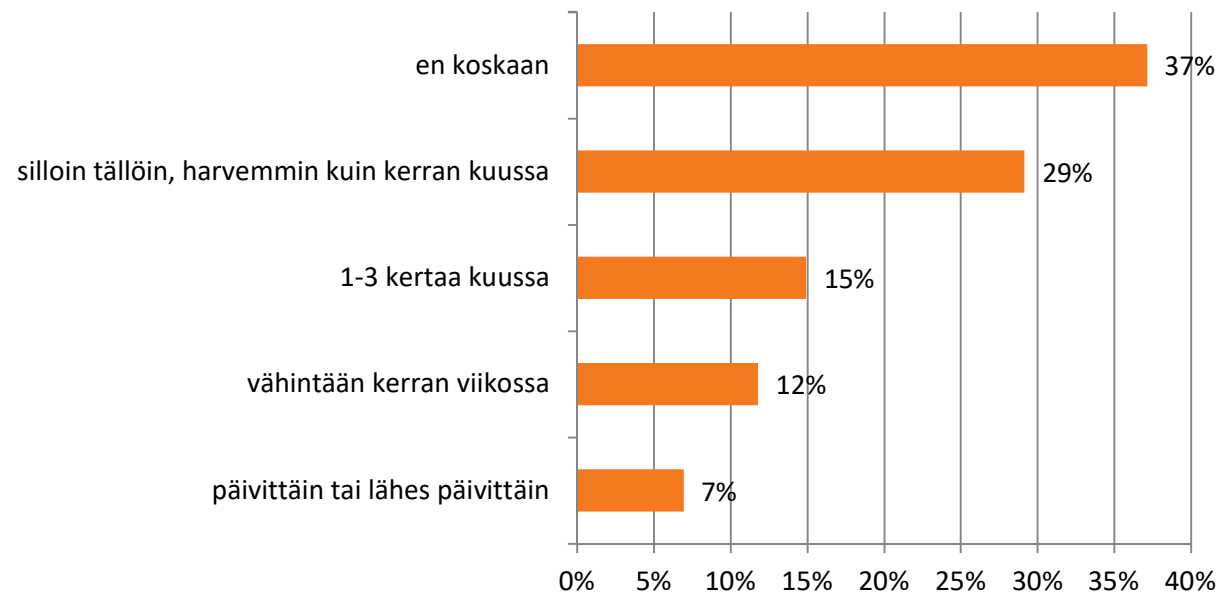
Liikkuvaa asiakastyötä tekeillä pitäisi ehdottomasti olla jonkinlainen parkkilupa

Yhteiskäyttöpolkupyörät työpisteellä on ihan huippujuttu.

Olisitko kiinnostunut käyttämään kaupunkipyörää  
työpäivän aikaiseen liikkumiseen, jos se olisi kaupungin  
työntekijöille maksutonta?



**Kuinka usein voisit kuvitella käyttäväsi kaupunkipyörää työpäivän aikaiseen liikkumiseen?**







Työnantajan positiivinen asenne ja kannustaminen liikkumiseen työpäivän aikana lisäisi varmasti vaihtoehtojen käyttämistä. Ja ajatustyötä voi tehdä myös siirtymätaipaleen aikana ja suunnitella tulevia työtehtäviä. Taukojumppa tulee hoidettua samalla.

Mahdollistaa ehdottomasti etätönn lisääminen. Etätönn rajoittamisella yhteen päivään ei ole oikeita perusteita

Työnantaja voisi tulla vastaan Waltti -kortin kausimaksussa

Ilmaisia pyöränhuoltoja/  
uimahallilippuja/liikuntaseteleitä

Kisat pyöräilyyn  
liittyen

Tulla vastaa esim. polkupyörän  
huoltokustannuksissa tai  
nastarenkaiden hankinnassa

Työnantaja voisi laskea  
työmatkakävelyn työajaksi.