|  |
| --- |
| Rapporteringsblankett för statsunderstöd för rådgivnings- och vägledningsprojekt som gäller enskilda vägar |
| Innan du fyller i blanketten ber vi dig läsa uppföljnings- och rapporteringsanvisningen på Transport- och kommunikationsverkets webbplats:https://www.traficom.fi/sv/vara-tjanster/ansok-om-statsunderstod-radgivnings-och-vagledningsprojekt-som-galler-enskilda-vagarRapportering:[ ] Halvårsrapportering (t.ex. 1.1–30.6.2024)[ ] Slutrapportering av projektet, rapporteringstidpunkt       |

**Sökandens uppgifter**

|  |  |
| --- | --- |
| Sökande | Sökandens postadress |
|       |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Ansvarspersonens namn, titel (i sökande organisation) | Postadress |
|       |       |
| Telefonnummer | E-postadress |
|       |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktpersonens namn, titel (i sökande organisation)      | Postadress      |
| Telefonnummer | E-postadress |
|       |       |

**Projektbeskrivning**

|  |  |
| --- | --- |
| Projektets namn och eventuella förkortning      | Projektets genomförandetid (mån./2024 – mån./2025)      |

**Åtgärder och uppföljning 2024**

Fyll i blanketten noga och besvara alla frågor. I blanketten kan du hänvisa till den bifogade, mer omfattande slutrapporteringen och punkterna i den. Nämn särskilt om det under projekttiden uppstått avvikelser från uppgifterna i ansökan.

|  |
| --- |
| Åtgärder under 2024, projektets innehåll     Projektets organisation och styrning     Realiseringen av projektets mål så konkret beskrivet som möjligt     Projektets verksamhetsområde samt hur de viktigaste samarbetspartnerna och målgrupperna har nåtts     Realiseringen av projektets budget och orsaker till eventuella avvikelser. En närmare kostnadsspecifikation skickas in med den särskilda blanketten för anmälan av utgifter och inkomster.      |

**Bedömning av verksamhetens effekter**

|  |
| --- |
| En uppskattning av verksamhetens effekter under hela projektet och i fråga om åtgärderna. Förverkligades det genomslag som planerades vid ansökan?      |
| Indikatorer och metoder för att följa upp verksamhetens effekter samt effekternas utveckling i siffror. Jämförelse med de indikatorer och metoder som angavs i ansökan     Genomslagets kopplingar till den mer allmänna strategin eller trafikpolitiken på verksamhetsområdet.      |

**Utbetalning av statsunderstödet.** Fyll i om du ansöker om utbetalning av statsunderstödet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Det sökta statsunderstödets belopp | Bankkonto på vilket understödet ska betalas ut (IBAN-kontonummer) | Referens (vid behov) |
|       euro |       |       |

**Bilagor**

|  |
| --- |
| [ ]  Blankett för uppföljning av kostnaderna[ ]  Undertecknat utdrag ur bokföringen eller motsvarande ekonomisk redogörelse för projektkostnaderna |
| [ ]  Blankett för arbetstidsuppföljning om utbetalning söks för sökandens egna personalkostnader.[ ]  Slutrapport eller annat material som ska publiceras       |

De blanketter som behövs finns på Transport- och kommunikationsverkets webbplats: https://www.traficom.fi/sv/vara-tjanster/ansok-om-statsunderstod-radgivnings-och-vagledningsprojekt-som-galler-enskilda-vagar

**Ytterligare information**

|  |
| --- |
|       |

Jag intygar att de uppgifter som ges i ansökan och bilagorna är korrekta

|  |  |
| --- | --- |
| Ort | Datum |
|       |       |
| Underskrift | Underskrift |
|  |  |
| Namnförtydligande | Namnförtydligande |
|       |       |