

## Kaikille avoimen säännöllistä aikataulua noudattavan liikenteen tallentaminen [NAP-palveluun](#)

1. Tarkista ensin, löytyvätkö NAP-palveluun ilmoitettavan liikenteen reitti- ja aikataulutiedot digitaalisessa muodossa esimerkiksi kunnan tai muun toimijan sähköisistä, koneluettavista rajapinnoista.
2. Mikäli näin ei ole, säännöllistä reittiä ja aikataulua noudattavan kutsuliikenteen reitti- ja aikataulutiedot voi digitoida Traficomin RAE-reitti- ja aikataulueditorilla.
  - Lue lisää RAE-työkalusta sekä sen käytöstä [Traficomin sivuilta](#).
  - RAE-työkalun tunnukset saat täyttämällä [tunnushakemuksen](#) . Lähetä hakemus **suojattuna sähköpostina** osoitteeseen [nap@traficom.fi](mailto:nap@traficom.fi). Ohjeet suojatun sähköpostin lähettämiseen löydät hakulomakkeelta.
  - Kirjautu RAE-työkaluun osoitteessa <https://rae.trafi.fi>. Valitse organisaation tyyppi kirjautumisessa ”Kumppani”.
  - Täytä RAE-työkalussa tarvittavat tiedot reitistä ja tallenna ja julkaise reitti.
    - Apua reittien tallennukseen saat [käyttöohjeesta](#), [opetusvideoista](#) tai NAP- ja RAE-Helpdeskistä, p. 029 534 5454 (arkisin 9-15) tai [nap@traficom.fi](mailto:nap@traficom.fi).
    - Mikäli tarvittavat reitille uusia virtuaalipysäkkejä (merkitsemätön pysähtymispaikka, esim. tienhaara) tai pysäkkiaineistossa on virheitä, ota yhteys joko suoraan Digiroad-operaattoriin [pysakit@digiroad.fi](mailto:pysakit@digiroad.fi) tai NAP- ja RAE-Helpdeskiin.
  - Kun reitit ja aikataulut on digitoitu RAE-työkalulla, niistä muodostuneen rajapinnan WWW-osoite löytyy ”**Tietojen vienti**”-välilehdeltä sekä heti reitin tallentamisen jälkeen tallenna-painikkeiden alapuolelta. **Ota tämä osoite talteen NAP:ia varten.**
  - **Huom!** RAE-työkalussa julkaistut ja hyväksytyt reitit siirtyvät automaattisesti Traficomin koontitietokantaan ja sieltä Matka.fi-palveluun.
3. Siirry sivulle [www.finap.fi](http://www.finap.fi) ja rekisteröidy palveluun, mikäli et ole sitä vielä tehnyt.

Muussa tapauksessa kirjautu sisälle palveluun. Linkki palvelun käyttöohjeisiin löytyy sivun yläreunasta Valikko-painikkeen takaa. Laaja käyttöohje löytyy myös suoraan [tästä linkistä](#).
4. Luo uusi palveluntuottaja NAP-palvelussa, mikäli tarpeen (esim. Linja-autoliike Esimerkki Oy tai Akaan kunta).

Mikäli olet jo lisännyt palveluntuottajan, siirry suoraan kohtaan 5.

**5. Lisää uusi palvelu NAP:ssa ja valitse liikkumispalvelun tyypiksi ”Säännöllinen aikataulun mukainen liikenne”.**

**6. Täytä avautuneella lomakkeella kysytyt tiedot.**

**7. Täytä kohtaan ”Ulkoiset koneluettavat rajapinnat” tiedot vähintään reitti- ja aikataulutietojen koneluettavasta rajapinnasta.**

**Huom!** Ihmissilmän luettava verkkosivu ei ole koneluettava rajapinta.

- Lisää NAP:n lomakkeelle tähän kohtaan joko RAE-työkalusta saamasi verkko-osoite tai esim. kunnan tai muun toimijan koneluettavan rajapinnan verkko-osoite.
- Valitse rajapinnan tietosisältö pudotusvalikosta, esim. Reitti- ja aikataulutiedot.
- Täytä myös tiedot rajapinnan muodosta sekä lisenssistä/käyttöehdosta. (RAE-työkalusta saadun rajapinnan formaatti on GTFS ja lisenssi CC BY 4.0.)

**8. Mikäli et täyttänyt kohtaan ”Ulkoiset koneluettavat rajapinnat” muita kuin reitti- ja aikataulurajapinnan tiedot, täytä NAP-lomake loppuun asti.**

Mikäli lisäämiesi ulkoisten koneluettavien rajapintojen sisältämät tiedot ovat puutteelliset, täytä lomakkeen loppuosa soveltuvilta osin loppuun asti.

**9. Kun lomake on täytetty, paina sivun alalaidassa olevaa ”Tallenna ja lähetä NAP:iin julkaisua varten” –painiketta. Näin lisäämäsi palvelu siirtyy julkaisujonoon.**

- Mikäli et voi lähettää palvelua julkaistavaksi, on lomakkeella puutteita tai virheitä. Palaa tarkistamaan lomakkeen tiedot, joissa lukee huomio ”**Tieto vaaditaan**” punaisella värillä.
- Palvelusi tiedot julkaistaan noin yhden arkipäivän kuluessa tietojen tallentamisesta. Kun tiedot on julkaistu, ne näkyvät myös NAP:n julkisessa näkymässä kohdassa ”Liikkumispalvelukatalogi”.
- Palvelun muokkaaminen onnistuu jatkossa ”Omat palvelutiedot”-sivulla klikkaamalla palvelun nimeä tai kynän kuvaa rivin perässä.

**Kysyttävää tai ongelmia?**

Ota yhteys NAP- ja RAE-Helpdeskiin,  
[nap@traficom.fi](mailto:nap@traficom.fi) tai p. 029 534 5454 (arkisin 9-15)