

Kaikille avoimen kutsuliikenteen tallentaminen [NAP-palveluun](#) - säännöllistä reittiä ja aikataulua noudattava kutsuliikenne

- 1. Tarkista ensin, löytyvätkö NAP:iin ilmoitettavan kutsuliikenteen reitti- ja aikataulutiedot jo digitaalisessa muodossa esimerkiksi kunnan tai muun toimijan sähköisistä, koneluettavista rajapinnoista.**
- 2. Mikäli näin ei ole, säännöllistä reittiä ja aikataulua noudattavan kutsuliikenteen reitti- ja aikataulutiedot voi digitoida Traficomin RAE-reitti- ja aikataulueditorilla.**
 - Lue lisää RAE-työkalusta sekä sen käytöstä [Traficomin sivuilta](#).
 - RAE-työkalun tunnukset saat täyttämällä [tunnushakemuksen](#) . Lähetä hakemus **suojattuna sähköpostina** osoitteeseen nap@traficom.fi. Ohjeet suojatun sähköpostin lähettämiseen löydät hakulomakkeelta.
 - Kirjautu RAE-työkaluun osoitteessa <https://rae.trafi.fi>. Valitse organisaation tyyppiä kirjautumisessa ”Kumppani”.
 - Täytä RAE-työkalussa tarvittavat tiedot reitistä ja tallenna ja julkaise reitti.
 - Apua reittien tallennukseen saat [käyttöohjeesta](#), [opetusvideoista](#) tai NAP- ja RAE-Helpdeskistä, p. 029 534 5454 (arkisin 9-15) tai nap@traficom.fi.
 - Mikäli tarvitset reitille uusia virtuaalipysäkkejä (merkitsemätön pysähtymispaikka, esim. tienhaara) tai pysäkkiaineistossa on virheitä, ota yhteys joko suoraan Digiroad-operaattoriin pysakit@digiroad.fi tai NAP- ja RAE-Helpdeskiin.
 - Kun reitit ja aikataulut on digitoitu RAE-työkalulla, niistä muodostuneen rajapinnan WWW-osoite löytyy ”**Tietojen vienti**”-välilehdeltä sekä heti reitin tallentamisen jälkeen tallenna-painikkeiden alapuolelta. **Ota tämä osoite talteen NAP:ia varten.**
 - **Huom!** RAE-työkalussa julkaistut ja hyväksytyt reitit siirtyvät automaattisesti Traficomin koontitietokantaan ja sieltä Matka.fi-palveluun.
- 3. Siirry sivulle www.finap.fi ja rekisteröidy palveluun, mikäli et ole sitä vielä tehnyt.**

Muussa tapauksessa kirjautu sisälle palveluun. Linkki palvelun käyttöohjeisiin löytyy sivun yläreunasta Valikko-painikkeen takaa sekä [tästä linkistä](#). NAP-palvelun ohjeet löytyvät [täältä](#).
- 4. Luo uusi palveluntuottaja NAP-palvelussa, mikäli tarpeen (esim. Linja-autoliike Esimerkki Oy tai Akaan kunta).**

Mikäli olet jo lisännyt palveluntuottajan, siirry suoraan kohtaan 5.

5. Lisää uusi palvelu NAP:ssa ja valitse liikkumispalvelun tyypiksi ”Tilausliikenne ja muu kutsuun perustuva liikenne”.

6. Täytä avautuneella lomakkeella kysytyt tiedot.

7. Täytä erityisellä huolella kohta ”Palvelun kuvaus”.

Kerro tässä kohdassa perustiedot kutsuliikenteestä, esim. siitä, kuinka paljon aiemmin kyyti on varattava ja mistä puhelinnumerosta/sähköpostiosoitteesta palvelu varataan.

8. Täytä kohtaan ”Ulkoiset koneluettavat rajapinnat” tiedot vähintään reitti- ja aikataulutietojen koneluettavasta rajapinnasta.

Huom! Ihmissilmin luettava verkkosivu ei ole koneluettava rajapinta.

- Lisää NAP:n lomakkeelle tähän kohtaan joko RAE-työkalusta saamasi rajapinnan www-osoite tai esim. kunnan tai muun toimijan koneluettavan rajapinnan www-osoite.
- Valitse rajapinnan tietosisältö pudotusvalikosta, esim. Reitti- ja aikataulutiedot.
- Täytä myös tiedot rajapinnan muodosta sekä lisenssistä/käyttöehdosta. (RAE-työkalusta saadun rajapinnan formaatti on GTFS ja lisenssi CC BY 4.0.)

9. Mikäli et täyttänyt kohtaan ”Ulkoiset koneluettavat rajapinnat” muita kuin reitti- ja aikataulurajapinnan tiedot, täytä NAP-lomake loppuun asti.

Mikäli lisäämiesi ulkoisten koneluettavien rajapintojen sisältämät tiedot ovat puutteelliset, täytä lomakkeen loppuosa soveltuvilta osin loppuun asti.

10. Kun lomake on täytetty, paina sivun alalaidassa olevaa ”Tallenna ja lähetä NAP:iin julkaisua varten” –painiketta. Näin lisäämäsi palvelu siirtyy julkaisuun.

- Mikäli et voi lähettää palvelua julkaistavaksi, on lomakkeella puutteita tai virheitä. Palaa tarkistamaan lomakkeen tiedot, joissa lukee huomio ”**Tieto vaaditaan**” punaisella värillä.
- Palvelusi tiedot julkaistaan noin yhden arkipäivän kuluessa tietojen tallentamisesta. Kun tiedot on julkaistu, ne näkyvät myös NAP:n julkisessa näkymässä kohdassa ”Liikkumispalvelukatalogi”.
- Palvelun muokkaaminen onnistuu jatkossa ”Omat palvelutiedot”-sivulla klikkaamalla palvelun nimeä tai kynän kuvaa rivin perässä.

Kysyttävää tai ongelmia?

Ota yhteys NAP- ja RAE-Helpdeskiin,
nap@traficom.fi tai p. 029 534 5454 (arkisin 9-15)