

Rekisterin perustiedot

Rekisterin nimi Liikenteen Oma asiointi -palvelu	
Rekisterinpitäjä Liikenne- ja viestintävirasto (Traficom)	Rekisterinpitäjän yhteystiedot PL 320, 00059 TRAFICOM kirjaamo@traficom.fi puhelin 029 534 5000 Rekisterinpitäjän tietosuojavastaavan yhteystiedot PL 320, 00059 TRAFICOM tietosuoja@traficom.fi puhelin 029 534 5000 Mikäli viestisi sisältää arkaluonteista, salassa pidettävää tai muutoin sensitiivistä sisältöä tai henkilötunnuksen, pyydämme käyttämään Traficomin turvasähköpostia. Ohjeet turvasähköpostin käyttöön: https://www.traficom.fi/fi/traficom/yhteystiedot/salatunviestinlahettaminen-traficomiin
Tietojen käsittelyn peruste ja tarkoitus	
<p>Traficomilla on digitaalisten palvelujen tarjoamisesta annetun lain (306/2019) 5 §:ssä säädetty velvollisuus tarjota jokaiselle mahdollisuus toimittaa asiointitarpeeseensa liittyvät sähköiset viestit ja asiakirjat käyttäen digitaalisia palveluita tai muita sähköisiä tiedonsiirtomenetelmiä. Liikenteen Oma asiointi -palvelun tarkoituksena on täyttää edellä mainittu laissa säädetty velvoite digitaalisten palveluiden tarjoamisesta.</p> <p>Oma asiointi -palvelu toimii portaalipalveluna, joka tarjoaa yhtenäisen asiointikonseptin ja tukipalvelut liikenteen digitaalisille palveluille. Portaalista löydät mm. ajoneuvojesi-, veneittesi- ja ajokorttisi tiedot sekä voit myös mm. luoda varmenteen myyntitilanteessa tai muuttaa ajoneuvoveron maksuerää. Oma asiointi -palvelun kautta käytettävien asiointipalveluiden sisältö perustuu palvelukohtaiseen sääntelyyn, kuten laki liikenteen palveluista (320/2017), ajoneuvolaki (1090/2002), valtioneuvoston asetus ajoneuvojen rekisteröinnistä (893/2007), vesiliikennelaki (782/2019) ja ajoneuvoverolaki (1281/2003).</p> <p>Oma asiointi -palvelussa voi asioida henkilöasiakkaana tai organisaation edustajana tunnistautuneena käyttäjänä. Tunnistus perustuu digitaalisten palvelujen tarjoamisesta annetun lain (306/2019) 6 §:n 1 momenttiin. Traficom edellyttää asiakkaan tunnistusta, koska asiakas pääsee palvelussa katsomaan omia tietojaan ja palvelussa voi tehdä oikeustoimia henkilöasiakkaan asioissa tai valtuutuksella organisaation puolesta. Lisäksi tunnistaminen on julkisten yksittäiskyselypalveluiden osalta tarpeen tietojen luovutuksen yksittäiskyselyluonnetta koskevan vaatimuksen täyttämiseksi ja palvelun väärinkäytön estämiseksi.</p> <p>Oma asiointi -palvelun käytöstä kerätään lokitietoja tiedonhallintalain (906/2019) 17 §:n mukaisesti, tietojärjestelmissä olevien tietojen käytön ja luovutuksen seurantaan sekä tietojärjestelmän teknisten virheiden selvittämiseksi.</p> <p>Oma asiointi -palveluun liittyvien henkilötietojen käsittelytoimien oikeusperusteena on tietosuojasetuksen 6 artiklan 1 kohdan c-alakohta eli lakisäteisen velvoitteen noudattaminen.</p> <p>Oma asiointi -palvelu hyödyntää lisäksi hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista annetun lain (571/2016) 5 §:n mukaisesti Digi- ja väestötietoviraston (DVV) ja Valtiokonttorin tuottamia Suomi.fi-palveluja. Valtiokonttori tuottaa Suomi.fi-maksut verkkomaksamispalvelua, josta löydät lisätietoa Valtiokonttorin verkkosivuilta ja DVV:n verkkosivuilta. DVV tuottaa Suomi.fi-tunnistus, Suomi.fi-valtuudet ja Suomi.fi-viestit palvelut, josta lisätietoa saat DVV:n verkkosivuilta ja Suomi.fi-verkkosivuilta. DVV:n Suomi.fi-palveluita koskevat tietosuojaselosteet löytyvät Suomi.fi-verkkosivuilta.</p>	

Tietosisältö	
<p>Rekisterin tiedot</p>	<p>Oma asiointi -palveluun tunnistauduttaessa DVV:n ylläpitämästä Suomi.fi-tunnistus -palvelusta siirtyy Oma asiointi -palveluun tietoja, joista järjestelmä käsittelee henkilötunnusta. Asioitaessa organisaation puolesta, käsitellään lisäksi tiedot valtuudesta asioida organisaation puolesta. Ulkomaalaisen henkilön asioidessa organisaation puolesta Finnish Authenticator-sovelluksella, käsiteltäviä tietoja ovat ulkomaalaisen tunniste (UID), etu- ja sukunimi, syntymäaika, henkilölle myönnetyt valtuudet asioida yrityksen puolesta.</p> <p>Käsiteltävät henkilötiedot määräytyvät asiakkaan käyttämän asiointipalvelun perusteella. Oma asiointi -palvelua käytettäessä käsitellään muun muassa seuraavia henkilötietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traficom asiakasnumero • Liikennevälineen tunniste, kuten ajoneuvon tai vesikulkuneuvon rekisteritunnus • Liikennevälineen omistaja- ja haltijatiedot sekä tekniset tiedot • Ajo-oikeustiedot • Sähköisen varmenteen tiedot • Ajoneuvoveroa koskevat tiedot • Ammattipätevyystiedot • Maksutiedot • Laskutustiedot (koskevat vain elinkeinonharjoittajia ja organisaatioita) • Organisaation tai elinkeinonharjoittajan yhteys henkilön tiedot (etu- ja sukunimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite) • Sähköiset viestit (mm. ajoneuvoverotuksesta, ajokorteista ja vesikulkuneuvoista) • Palvelussa tehdystä asiointitapahtumasta syntyvä vahvistus/kuitti • Asiakkaan palvelun kautta lähettämiin hakemuksiin sisältyvät tiedot • Asiakkaan palvelun kautta lähettämät yhteydenotot • Tiedonluovutuskieltojen tiedot • Lokitiedot <p>Oma asiointi -palvelun Omat tiedot -osiossa näytetään asiakkaan etu- ja sukunimi, osoite, asiointikieli, ajoneuvoveron asiakastunnus ja sähköiset yhteystiedot. Oma asiointi -palvelussa asiakas näkee myös voimassa olevat tiedonluovutuskiellot sekä voi lisätä ja poistaa kieltoja.</p> <p>Asiakas voi itse ilmoittaa, päivittää ja poistaa omat sähköiset yhteystietonsa (sähköpostiosoite ja puhelinnumero) sekä asiointikielensä Omat tiedot -osiossa.</p> <p>Organisaation puolesta-asioija voi ilmoittaa, päivittää ja poistaa organisaation yhteys henkilön tiedot Oma asiointi -palvelun Omat tiedot -osiossa. Toimenpiteen organisaation osalta voi tehdä vain "liikenteen toimijoiden tietojen ja lupien" ylläpitovaltuudella tai asemavaltuuden perusteella.</p> <p>Oma asiointi -palvelussa käytetään palvelun toiminnan kannalta välttämättömiä evästeitä palvelun teknisen toimivuuden vaatimalla tavalla kirjautuneen asiakkaan istunnon hallintaan.</p>
<p>Rekisterin tietolähteet (mistä tiedot saadaan)</p>	<p>Tiedot kerätään Oma asiointi -palvelua käyttäviltä luonnollisilta henkilöiltä (kyseessä voi olla henkilön syöttämät omat tiedot tai organisaation edustajan syöttämät tiedot itsestään tai organisaation yhteyshenkilöstä tai Oma asiointi -palvelun käytöstä syntyvät tiedot, kuten lokitiedot).</p> <p>DVV:n ylläpitämien Suomi.fi-palvelujen osalta Traficom saa tietoja DVV:n kautta.</p>

Henkilötietojen säilytysaika	Yksittäisessä Oma asiointi -palvelussa käsiteltävät henkilötiedot ovat liikenneasioiden rekisterin tietoja. Henkilötietojen säilytysaika on kuvattu liikenneasioiden rekisterin tietosuojaselosteessa . Oma asiointi -palvelussa käytettävät evästeet tallennetaan asiakkaan päätelaitteen selaimen. Istuntokohtaiset evästeet poistuvat istunnon päätyttyä. Muut
	evästeet säilyvät asiakkaan päätelaitteella, kunnes asiakas poistaa ne (tai on asettanut selainasetuksissa evästeet poistettavaksi) tai kirjautuu uudelleen Oma asiointi -palveluun, jolloin eväste päivittyy. Oma asiointi -palvelua koskevia lokitietoja säilytetään enintään kuluva vuosi ja sen jälkeiset 5 vuotta.

Tietojen käsittely

Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät (Mihin tietoja luovutetaan)	Oma asiointi -palvelun yhteydessä käsiteltäviä henkilötietoja voidaan luovuttaa ainoastaan voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa. Paytrail Oyj (2122839-7), maksunvälityspalvelun toteuttaminen ja maksupalvelun tarjoaminen. Asiointitapahtuman aikana asiakas maksaa palvelun hinnan Suomi.fi -maksut -palvelussa, jossa hän valitsee itselleen sopivan maksutavan. Paytrail Oyj ohjaa asiakkaan hänen valitsemaansa maksutapaan. Maksutapahtuman suorituksen jälkeen maksupalvelu välittää onnistuneen maksutiedon Paytrail Oyj:lle, joka puolestaan välittää sen Traficomille.
Henkilötietojen käsittely rekisterinpitäjän lukuun	Valtion tieto- ja viestintäteknikkakeskus Valtori (Y-tunnus: 2574261-7).
Henkilötietojen siirtäminen kolmansiin EU:n ulkopuolelle	Traficom tai sen henkilötietojen käsittelijöiden tai alikäsittelijöiden toimesta henkilötietoja ei siirretä EU/ETA-valtioiden ulkopuolelle. Oma asiointi -palvelu on selainkäyttöinen ja siihen voi kirjautua mistä sijainnista tahansa, jos palvelun käyttäjä pystyy tunnistautumaan.
Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	Tietoja ei käytetä profilointiin. Tietyissä Oma asiointi -palveluissa asiakas voi itse tehdä toimenpiteitä, jotka tallentuvat Traficom ylläpitämään liikenneasioiden rekisteriin.

Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus saada pääsy omiin tietoihin	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy näihin henkilötietoihin. Tarkastuspyyntö tulee osoittaa rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjän yhteystiedot löytyvät tästä tietosuojaselosteesta. Ohjeet tarkastuspyynnön tekemiseksi löytyvät Traficom verkkosivuilta . Osa Oma asiointi -palvelun yhteydessä käsiteltävistä henkilötiedoista näytetään asiakkaalle itselleen Omat tiedot -osiossa.
------------------------------------	---

Oikeus tietojen oikaisemiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Pyyntö oikaisusta tulee osoittaa rekisterinpitäjälle.</p> <p>Rekisteröity voi itse päivittää tai poistaa ilmoittamansa sähköiset yhteystietonsa (puhelinnumero, sähköpostiosoite) sekä päivittää asiointikielen Oma asiointi -palvelun Omat tiedot -osiossa.</p> <p>Organisaation puolesta-asioija voi päivittää tai poistaa organisaation ilmoittamat yhteyshenkilön tiedot Oma asiointi -palvelun Omat tiedot -osiossa. Toimenpiteen organisaation osalta voi tehdä vain "liikenteen toimijoiden tietojen ja lupien" -ylläpitovaltuudella tai asemavaltuuden perusteella.</p>
Vastustamisoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointia varten. Lisäksi rekisteröidyllä on liikenteen palveluista annetun lain 231 §:n nojalla oikeus kieltää henkilötietojensa luovuttaminen avoimen rajapinnan kautta sekä liikenteeseen liittyviin tarkoituksiin ja kehittämis- ja innovaatiotoimintaan. Lisäksi luonnollisella henkilöllä on oikeus kieltää yhteystietojensa luovuttaminen yksittäisluovutuksena. Oikeushenkilöllä on oikeus kieltää tietojensa luovuttaminen kehitys- ja innovaatiotoimintaan.</p>
	<p>Oma asiointi -palvelussa asiakas näkee voimassaolevat tiedonluovutuskiellot sekä voi lisätä ja poistaa kieltoja.</p>
Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen	<p>Oikeus ei sovellu kyseessä oleviin käsittelytoimiin, koska henkilötietoja ei käsitellä suostumuksen eikä sopimuksen perusteella.</p>
Oikeus tietojen poistamiseen	<p>Oikeus ei sovellu kyseessä oleviin käsittelytoimiin, koska henkilötietoja käsitellään lakisääteisen veloitteen perusteella.</p> <p>Oma asiointi -palvelussa voi kuitenkin poistaa vapaaehtoisesti ilmoitetut sähköiset yhteystiedot (henkilöasiakas ja organisaation puolesta-asioija).</p>
Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>