

Statsunderstöd för främjande av säkerhetsverksamhet för vägtrafik, projektunderstöd 2024 - Meddelande om utlysning

Innehåll

1	Basuppgifter om utlysningen	2
1.1	Utlisningens namn	2
1.2	Beskrivning av utlysningen	2
1.3	Slag av understöd	2
1.4	Språk	2
1.5	Statsbidragsmyndighet som ansvarar för utlysningen	2
1.6	Kontaktpersoner	2
2	Tidtabeller	2
2.1	Ansökningstid.....	2
2.2	Målsatt tid för när besluten är klara	2
3	Målsättningar	2
3.1	Målsättningar för statsunderstöden	2
3.2	Teman för projekten år 2024.....	3
3.3	Projektets mål och effekter	4
4	Grunder för beviljande.....	5
4.1	Tillämpliga författningsgrunder	5
4.2	Allmänna förutsättningar för beviljande av understöd	5
4.3	För vem kan understöd beviljas	5
4.4	För vilka användningsändamål kan understöd beviljas	6
4.5	För vilka användningsändamål kan understöd inte beviljas.....	7
4.6	Användningstid av understödet.....	7
5	Ansökan om understöd	7
5.1	Ansökans innehåll	7
5.2	Inlämnandet av ansökan	9
6	Bedömningsgrunder	9
7	Uppföljning och rapportering av projektet.....	9
7.1	Uppföljning av projektet	9
7.2	Rapportering av projektets framskridande och resultat	10
7.3	Utbetalning av statsunderstödet och ekonomiska utredningar	10
7.4	Rapporteringens bilagor.....	11
7.5	Inlämnandet av rapportering.....	12

1 Basuppgifter om utlysningen

1.1 Utlysningens namn

Statsunderstöd för främjande av säkerhetsverksamhet för vägtrafik, projektunderstöd 2024

1.2 Beskrivning av utlysningen

Projektunderstöd kan sökas för regionala och lokala utvecklingsprojekt, försök och undersökningar.

1.3 Slag av understöd

Projektunderstöd.

1.4 Språk

Understödet kan sökas på följande språk: finska, svenska.

1.5 Statsbidragsmyndighet som ansvarar för utlysningen

Transport- och kommunikationsverket Traficom

1.6 Kontaktpersoner

Ledande sakkunnig Annu Korhonen (annu.korhonen@traficom.fi) tfn 029 534 5229

2 Tidtabeller

Utlisningen är tidsbegränsad.

2.1 Ansökningstid

Ansökningstiden börjar den 22.9.2023 och slutar den 30.11.2023.

2.2 Målsatt tid för när besluten är klara

Målet är att fatta beslut inom januari 2024. Besluten skickas per e-post till de kontakt- och ansvarspersoner som nämns i ansökan.

3 Målsättningar

3.1 Målsättningar för statsunderstöden

Projektunderstödet är avsett för att stöda **försök med och ibrukttagande av nya verksamhetssätt och idéer**. Projektunderstöd kan också beviljas för att stöda tillämpad forskning inom förbättrande av trafikbeteende, trafiksystem eller trafikens säkerhetsinformation, speciellt med teman inom regionalt eller lokalt trafiksäkerhetsarbete. Projektunderstödet är inte avsett för finansiering av etablerad verksamhet inom trafiksäkerhetsarbete.

Med statsunderstödet vill vi stöda särskilt sådana försök, utvecklingsprojekt och undersökningar som producerar verksamhetskoncept, erfarenheter och **resultat som kan tillämpas och utnyttjas i hela landet**. De utvecklingsprojekt och

försök som finansieras ska stöda teman som valts utifrån de gemensamma säkerhetsmålen

3.2 Teman för projekten år 2024

Ansökningarna för år 2024 ska helst gälla följande teman:

1) Trafiksäkerheten vid cykling

Att främja cyklingen är eftersträvansvärt på många sätt – de många fördelarna med att röra sig med egen kraft och transportsystemets funktion är de främsta fördelarna. I många kommuner är en ökning av resor som görs med cykel i stället för personbil ett mål inom till exempel främjandet av välfärd, hållbar utveckling eller klimatarbetet. Samtidigt är det dock nödvändigt att säkerställa att även säkerheten förbättras. Projektförslag söks inom detta tema för att förbättra säkerheten vid cykeltrafik.

Det finns ingen fullständigt heltäckande bild av säkerhetsläget vid cykeltrafik – en stor del av olyckorna kommer inte till polisens kännedom och därmed inte till officiell statistik. Utifrån sjukhusstatistiken vet vi att cirka 290 cyklister skadas allvarligt i vägtrafiken varje år, en stor del i singelolyckor. De lindriga skadorna är troligtvis mångdubbelt. År 2021 ersatte olycksfallsförsäkringar sammanlagt cirka 4 100 arbetsolycksfall som drabbat cyklister. Projektförslagen kan vara relaterade till exempelvis förbättring av faktaunderlaget för det regionala säkerhetsläget för cykling eller förbättring av lägesbilden.

Möjlighet till gemensamt projekt innehållande både mobilitetsstyrning och trafiksäkerhet: I ansökan för mobilitetsstyrning är ett av temana "Mobilitetsstyrning barn och unga". Då man främjar barns och ungas cykling är det speciellt viktigt att se till att det finns kunskaper om trafikregler och om säkra sätt att fungera i trafiken.

Om projektförslaget som lämnas in till Traficom innehåller mål och åtgärder inom både mobilitetsstyrning och trafiksäkerhet kan projektet finansieras från både mobilitetsstyrningens och trafiksäkerhetens understödsmoment. I ett sådant fall ska ansökan lämnas in i den ansökan vars ämnesområde har en större roll i projektet. Om målet med projektet i första hand är att öka hållbar mobilitet lämnas ansökan in i ansökan för mobilitetsstyrning. Om målet däremot i första hand är att förbättra cykeltrafikens säkerhet lämnas ansökan in till projektansökan för trafiksäkerhet.

Om projektförslaget innehåller delar från både mobilitetsstyrning och trafiksäkerhet ska projektförslaget innehålla tydliga beskrivningar av vilket mål som åtgärden eller deluppgiften i första hand främjar. Dessutom ska i ansökan anges en uppskattning om hur projektets innehåll och resurser fördelas mellan dessa två mål.

2) Säkerhet i mobiliteten för grupper med särskilda behov

Säkerheten och tillgängligheten i äldre personers mobilitet har varit temat för ansökan om projektunderstöd för trafiksäkerhet under två ansökningsomgångar. Under den här ansökningsomgången önskar vi få projektförslag som också fokuserar på frågor om säkerheten för personer med olika rörelse- och funktionsnedsättningar och till exempel konflikter som uppstår med olika nya färd sätt, till exempel med elsparkcyklar.

En känsla av otrygghet i trafiken kan också bli ett betydande hinder för att röra sig. Detta kan också ske till följd av till exempel dåligt ordnade avvikande rutter på grund av ett bygge.

3) Säkerhet och konsekvenser för nya infrastruktur- och trafikstyrningslösningar

För att förbättra säkerheten i trafikmiljön utvecklas nya lösningar som kan hänföra sig till exempelvis utformningen av trafikmiljön, belysningen eller trafikstyrningen. I detta tema söker vi förslag till försöks- och forskningsprojekt med syftet att samla erfarenheter och information om konsekvenserna av nya lösningar. Understöd beviljas dock inte för genomförande av åtgärder för infrastrukturen eller anskaffning av utrustning. Om man i projektet gör försök med sådana nya typer av trafikordningar, som behöver tillstånd, måste man ansöka om det separat.

Ansökningarna kan också omfatta andra lokala problem inom trafiksäkerhet, men ovan nämnda teman prioriteras vid beslut om understöd.

3.3 Projektets mål och effekter

Vid planering av projektet är det viktigt att klargöra projektets målsättning samt att identifiera hurdana effekter man eftersträvar med det. Det här hjälper att hitta den rätta målgruppen och de mest passande åtgärderna. Med statsunderstödsprojekten för trafiksäkerhet kan bland annat följande effekter eftersträvas:

- trafiksäkerheten har förbättrats i målgruppen eller målområdet
- målgruppens kunskaper har ökat, förändringar av attityder
- den egna organisationens kunskaper till exempel om nya lösningars eller verksamhetsmodellens effekter, har ökat eller verksamhetssätten har förändrats
- målgruppens beteende eller aktivitet har förändrats
- en helt ny verksamhet eller tjänst har startats
- trafiksäkerhet har fått en starkare ställning i beslutsfattandet
- finansieringen för att främja trafiksäkerhet har ökat
- samarbete och bildande av nätverk mellan olika aktörer
- kommunens, regionens eller ett annat områdes strategiska mål har uppnåtts
- Trafiksäkerhet har fått större synlighet i media.

För bedömning och uppföljning av projektets resultat kan man bilda mätkriterier som till exempel:

- antalet förvaltningsnämnder som deltar
- antalet personer i målgruppen som deltar i projektets verksamhet / olika evenemang
- antalet artiklar/medieträffar/medieuppföljning

I ansökningsskedet är det också nyttigt att visa hur den valda målen för projektet och mätkriterierna kan kopplas till områdets strategiska och trafikpolitiska mål.

I ansökningsskedet ska man beskriva projektens mål, effekter och möjliga mätkriterier som används för uppföljning av resultaten. I samband med

rapporteringarna ska man verbalt beskriva projektets resultat och effekter och möjliga mätkriterier. Beskrivningen av effekterna och mätkriterierna kan gälla antingen projektet som helhet eller någon deluppgift i projektet.

4 Grunder för beviljande

4.1 Tillämpliga författningsgrunder

Statsrådets förordning om statsunderstöd för främjande av säkerhetsverksamhet för vägtrafik (1207/2016)

Statsunderstödslag (688/2001)

4.2 Allmänna förutsättningar för beviljande av understöd

Som projektunderstöd för främjande av säkerhetsverksamhet för vägtrafik beviljas 200 000 euro enligt moments 31.20.51. underindelningen säkerhetsverksamhet för vägtrafik

Understöd kan beviljas enligt statsunderstödsförordningen till högst 75 procent av de godkända kostnaderna. Understödet är enligt prövning och den beviljade summan kan vara lägre än den ansökta summan.

Traficom gör beslut om de projekt som för statsunderstöd årligen utgående från innehållet i ansökningarna och mängden ansökningar inom ramen för anslaget. Ansökningarna jämförs med avseende på kvalitet, kostnader och projektets effekter.

Understöd beviljas till fullt belopp (75 %) för sådana undersökningar och utvecklingsprojekt vars resultat kan förväntas vara till nytta för många kommuner och andra aktörer inom trafiksäkerhetsverksamheten.

Om projektet utöver detta understöd också får annat statsunderstöd eller motsvarande stöd, får den totala mängden statsunderstöd inte överstiga 75 procent av de totala kostnaderna.

Aktören som söker om statsunderstöd är skyldig att ta reda på och ta i beaktande i sin verksamhet en möjlig skyldighet att följa lagen om offentliga upphandlingar och koncessioner (1397/2016).

4.3 För vem kan understöd beviljas

Projektunderstöd kan sökas av och beviljas till

- kommuner
- samkommuner
- andra icke-vinstsyftande sammanslutningar

Andra sammanslutningar som bedriver verksamhet utan vinstsyfte är till exempel olika stiftelser, föreningar, organisationer och läroanstalter.

Statliga aktörer kan inte beviljas statsunderstöd och deras verksamhet kan inte heller finansieras med statsunderstöd.

Projekt kan också genomföras gemensamt av flera kommuner eller aktörer. Det är önskvärt att projekt som verkar inom samma område eller har samma tema samarbetar och gemensamt ansöker om understöd. Om flera kommuner och aktörer deltar i ett projekt bör det vid ansökningsskedet finnas åtminstone ett preliminärt meddelande om deltagande från de olika parterna.

I ett gemensamt projekt fungerar en av aktörerna som sökande av statsunderstöd. Understödet beviljas åt den sökande och understödet administreras av den sökande.

Organisationer som får allmänt understöd för säkerhetsverksamhet för vägtrafik (Trafikskyddet, Institutet för olycksinformation och Ålands landskapsregering) har inte rätt att söka projektunderstöd. Ovan nämnda organisationers verksamhet kan emellertid stöda ett projekt som får projektunderstöd. Insatser från organisationer som får allmänt understöd får ändå inte räknas in i projektets självfinansieringsandel.

4.4 För vilka användningsändamål kan understöd beviljas

För försöks- och utvecklingsprojekt betraktas kostnader för planering, projektledning och genomförande som godtagbara kostnader. För forskningsprojekt betraktas kostnader för undersökningar som godtagbara kostnader.

Kostnaderna som berättigar till statsunderstöd ska basera sig på faktiska kostnader och verifieras i bokföringen. Till exempel talkoarbete är inte berättigat till statsunderstöd.

Understöd kan därmed beviljas för exempelvis följande kostnader:

- Understödmottagarens personalutgifter
 - Lönekostnader för den som genomför projektet eller för projektanställda. Lönekostnaderna kan bestå av kostnader för ordinarie personal eller projektpersonal
 - För dessa kostnader ska en arbetstidsuppföljning fyllas i med kostnadsmotivering ifall dessa används som kostnader för egenfinansieringsandelen.
- Inköp av tjänster
 - konsulttjänster, sakkunnigtjänster, planering och utredning av tjänster samt undersökningar
 - tryck-, annonserings- och marknadsföringstjänster
 - resekostnader (som på ett väsentligt sätt berör projektet och dess genomförande)
- Material, förnödenheter och varor för projektet
 - I regel får kostnaderna för material, förnödenheter och varor utgöra högst 10 % av projektets totala kostnader. Beslut om anskaffning av projektets material, förnödenheter och varor fattas enligt prövning.
 - Utrustning och varor som blir i den sökandes ägo efter projektet kan inte få understöd.

I ansökningskedet ska det finnas en tydligt specificerad kostnadsfördelning mellan både projektets åtgärder och mellan dess parter. Tjänsteanskaffningar, samt materialen, förnödenheterna och varorna ska specificeras i ansökan.

Enligt statsunderstödsförordningen ska de godtagbara kostnaderna minskas med projektets intäkter, det vill säga finansiering för projektet från Europeiska unionen eller annan finansiering samt eventuella intäkter från försäljning, uthyrning eller annat. Med övrig finansiering avses annat statsunderstöd eller motsvarande finansiering. Övrig finansiering av projektet ska specificeras.

4.5 För vilka användningsändamål kan understöd inte beviljas

Projektunderstöd beviljas inte för finansiering av trafikinfrastruktur som eventuellt har samband med försök eller undersökningar eller för planering av trafiksäkerhetsinvesteringar. Projektet kan dock innehålla idéer och preliminära planer på nya typer av infralösningar. Projektunderstöd beviljas inte heller till hyresutgifter för ett utrymme som införskaffats för projektet.

4.6 Användningstid av understödet

Projektet bör starta senast i mars 2024 och projektet bör bli klart senast i februari 2025. Rapporteringen av projektet och ansökan om utbetalning bör lämnas in till Traficom senast i slutet av mars 2025.

När ett projekt påbörjas kan det ha uppstått kostnader redan innan beslutet om understöd fattas. Dessa kostnader kan godkännas som kostnader som berättigar till statsunderstöd om de har uppstått 2024.

Understöd beviljas till åtgärder under tiden 1.1.2024-28.2.2025.

5 Ansökan om understöd

5.1 Ansökans innehåll

Ansökan om understöd lämnas till Traficom på en **ansökningsblankett**.

Utöver ansökningsblanketten fogas till ansökan också en **projekt- eller forskningsplan** samt ett **kostnadsförslag**. Understödet beviljas utifrån de uppgifter som ges på blanketten och i bilagorna.

Projektplanen ska innehålla åtminstone följande sektioner:

- Projektets innehåll och åtgärder
 - beskrivning av projektets innehåll och resultat
- Projektets mål
 - Vilka är projektets mål, hurdana effekter eftersträvas, hur bedöms effekterna och följs upp under projektperioden och efter projektets slut
 - Hur främjar projektet det valda trafiksäkerhetstemat (1. Trafiksäkerheten vid cykling, 2. Säkerhet i mobiliteten för grupper med särskilda behov, 3. Säkerhet och konsekvenser för nya infrastruktur- och trafikstyrningslösningar)

- Hur stöder projektet det regionala eller riksomfattande trafiksäkerhetsmålet¹
- Projektets organisering och resursfördelning
 - projektets organisering och administration, aktörer och deras roller och ansvar
 - fördelning av arbetsinsats och kostnader mellan olika åtgärder eller delar av projektet samt mellan olika parter
- Projektets tidtabell
 - I ansökan ska specificeras åtgärderna och deras planerade realiseringstidpunkt.
- Projektets kommunikationsplan.

I forskningsplanen beskrivs åtminstone följande:

- forskningens innehåll och mål samt en bedömning av hur forskningen främjar det valda trafiksäkerhetstemat eller förverkligandet av något annat regionalt eller riksomfattande trafiksäkerhetsmål
- forskningens resursfördelning och organisering
- forskningens tidtabell
- forskningens rapportering och kommunikationsplan

Uppkomsten av projektkostnader per kostnadsslag ska beskrivas i det **kostnadsförslag** som ska bifogas ansökan och som ska upprättas på den bifogade mallen (Kostnadsblankett 2024, Exceltabell).

Mervärdesskatten ska inkluderas i kostnaderna om den slutligen betalas av stödmottagaren. Om mottagaren inte ska betala mervärdesskatten ska kostnaderna anges på blanketten utan mervärdesskatt (moms 0). Om mervärdesskatten däremot betalas av stödmottagaren ska de avgifter som stödmottagaren betalar skatten för anges med mervärdesskatt på blanketten. Vid kommunala organisationer betalas mervärdesskatten oftast inte av mottagaren av statsunderstödet, och kostnaderna ska därför anges utan mervärdesskatt.

När understödet söks ska det finnas bindande beslut om deltagandet i projektet eller uppgifter om en preliminär förbindelse (om flera projektpartner). I ansökan är det viktigt att beskriva om projektet har behandlats i målkommunens eller -regionens trafiksäkerhetsgrupp eller motsvarande grupp som koordinerar trafiksäkerhetsarbetet i området, vilket möjliggör integrering av projektet i en mer omfattande helhet.

¹ Regionala trafiksäkerhetsmål kan vara definierade i kommunens eller regionens trafiksäkerhetsplan eller i regionens eller landskapets trafiksystemplan. De riksomfattande målen finns beskrivna i den riksomfattande trafiksäkerhetsstrategin: <https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/handle/10024/164180>
Liikenne- ja viestintävirasto Traficom • PL 320, 00059 TRAFICOM • p. 029 534 5000 • Y-tunnus 2924753-3 • traficom.fi

5.2 Inlämnandet av ansökan

Ansökan (inkl. ansökningsblankett, projekt- eller forskningsplan, kostnadsförslag) ska lämnas in senast den 30 november 2023. Ansökan ska skickas in per e-post till adresserna registrator@traficom.fi och litu.valtionavustus@traficom.fi

Ansökan ska lämnas in per e-post som ett undertecknat och skannat PDF-dokument samt i bearbetbart format (Word, Excel).

Rubriken för e-postmeddelandet ska vara "Statsunderstöd för trafiksäkerhet, projektansökan 2024, [sökande]".

6 Bedömningsgrunder

Ansökningarna bedöms kvalitativt genom en bred bedömning av sakkunniga. Ansökningarna poängsätts inte, eftersom projekten är mycket olika till sin omfattning, sina teman och sitt innehåll för verksamheten.

I den kvalitativa bedömningen av ansökningar beaktas bland annat följande aspekter:

- Omfattande nytta av resultaten och effektivitet
- Hur kan resultat och verksamhetsmodellerna tillämpas och utnyttjas
- Innovativt perspektiv
- Tydlig projektplan och kostnadsuppskattning
- Genomförbarhet och startfärdighet
- Är målet för projektet och de identifierade effekterna tydliga och realistiska
- Verksamhet som sammanför flera aktörer och/eller kommuninvånare
- Interaktivt verksamhetssätt

7 Uppföljning och rapportering av projektet

7.1 Uppföljning av projektet

För varje projekt, som beviljas understöd, utses en kontaktperson vid Traficom. När beslutet om statsunderstöd erhållits ska **kontaktpersonen kontakta Traficoms kontaktperson och komma överens om samarbetet och informationsgången under projektet.**

De projekt som startar bör fylla i och lämna in ett projektkort, där projektets innehåll och mål beskrivs. Med hjälp av projektkortet kan vi redan under projektet dela information om projektets innehåll och mål.

Efter delgivningen av beslutet om statsunderstöd kan det ske justeringar eller ändringar i fråga om de deltagande instanserna eller finansieringen som kan inverka på projektets kostnader, mål, genomförandetid eller innehåll. Man bör utan dröjsmål informera om och komma överens med kontaktpersonen om dessa ändringar. Förutsättningen för utbetalning av statsunderstödet är att motiveringarna för att bevilja understöd fortfarande uppfylls trots ändringarna.

7.2 Rapportering av projektets framskridande och resultat

Framsikridande av trafiksäkerhetsprojekten ska rapporteras två gånger per år till Traficom:

1. senast den 31.8.2024 (halvårsrapportering)
2. senast den 31.3.2025 (slutrapportering)

Samtidigt kan man ansöka om utbetalning av det beviljade understödet (se punkt 7.3 i ansökningsanvisningen).

Rapportering av projekten görs med rapporteringsblanketten och bilagor. Rapporteringsblanketten ska fyllas i noggrant.

Slutrapporten eller annat relevant material som berättar om projektets verksamhet och resultat bör skickas in till Traficom senast vid slutrapporteringen. Då projektet avslutas skall projektkortet uppdateras med effekter och erfarenheter för projektet. Slutrapporten, det övriga materialet om resultaten och projektkortet ska vara publicerbart på Traficoms webbsidor.

I den publicerbara slutrapporten bör i mån av möjlighet beaktas dokumentens tillgänglighet. Instruktioner om hur man skapar tillgängliga dokument finns t.ex. på [saavutettavasti.fi](https://www.saavutettavasti.fi) -nätsidan (på finska):

<https://www.saavutettavasti.fi/saavutettavat-asiakirjat/>

7.3 Utbetalning av statsunderstödet och ekonomiska utredningar

Till dem som fått ett positivt beslut om statsunderstöd utbetalas understödet enligt realiserade kostnaderna efter att en godtagbar utredning om den genomförda verksamheten och användningen av understödet har lämnats in. Traficom fattar ett separat beslut om utbetalning då förutsättningarna för utbetalning för statsunderstöd uppfylls.

För trafiksäkerhetsprojekt kan statsunderstödet ansökas för utbetalning högst två gånger i samband med rapporteringen:

1. senast 31.8.2024 för kostnader som uppkommit 1.1.-30.6.2024 (halvårsrapportering).
2. senast 31.3.2025: 1.7.-28.2.2025 uppkomna kostnader; eller ifall utbetalning inte ansökts vid halvårsrapporteringen ansöks hela projektets kostnader (slutrapportering).

Om projektet upphör i sin helhet innan 31.8.2024 kan man skicka in slutrapporten och ansökan om utbetalning i sin helhet i samband med den ovan nämnda halvårsrapporteringen.

För utbetalningen av statsunderstödet ska man bifoga klara ekonomiska utredningar om projektkostnaderna till rapporteringen.

På kostnadsblanketten för inkomster och utgifter (kostnadsblankett, excel) ska bredvid ansökningsskedets kostnadsplan fyllas i utfallet för inkomster och utgifter. Utgångspunkten är att endast sådana kostnadstyper som meddelats i ansökningsskedet kan ansökas till utbetalning. Därtill bör ett undertecknat utdrag

ur bokföringen eller motsvarande ekonomisk utredning om projektets kostnader skickas in. Traficom begär fakturakopior vid behov.

Projektets bokföring bör vara klart åtskild från understödstagarens övriga bokföring. Det rekommenderas att det grundas ett eget kostnadsställe för projektet i bokföringen.

Den ekonomiska utredningens kontouppgifter bör motsvara kostnadsblankettens (excel) utfallsuppgifter. Vid behov bör en redogörelse om hur betalningstransaktionerna på utdraget ur bokföringen eller den motsvarande ekonomiska utredningen summeras ihop till de summor som är meddelade på kostnadsblanketten.

Traficom betalar inte projektets fakturor utan betalar ut statsunderstödet utifrån realiserade kostnader.

Ifall projektets kostnader innehåller den sökandes egna personalkostnader, bör understödsmottagaren ordna för dessa utgifter uppföljning av arbetstiden. För utbetalningen bör för dessa skickas in en undertecknad arbetstidsuppföljning. På blanketten ska man ange personalkostnadernas kalkyleringsmässiga motivering, t.ex. beräknat timpris. Eftersom kommuner och andra aktörer har växlande praxis i hur timpriser beräknas, har Traficom inga noggrannare anvisningar gällande beräkning av timpris. Kostnaderna bör dock basera sig på verkliga kostnader, det vill säga till exempel talkoarbete beaktas inte som kalkylerad kostnad. Traficom ber vid behov om en utredning för projektpersonalens månadslöner, ifall timpriset är ovanligt högt.

7.4 Rapporteringens bilagor

Vid **halvårsrapporteringen** ska följande dokument skickas in:

1. Rapporteringsblankett för trafiksäkerhetsprojekt

Ifall utbetalning ansöks, även följande bilagor:

2. Kostnadsblankett (excel)
3. Undertecknat utdrag ur bokföringen eller motsvarande ekonomisk utredning om projektets kostnader
4. Blankett för arbetstidsuppföljning, ifall utbetalning ansöks för understödsmottagarens egna personalkostnader

Vid **slutrapporteringen** ska följande dokument skickas in:

1. Rapporteringsblankett för trafiksäkerhetsprojekt
2. Kostnadsblankett (excel)
3. Undertecknat utdrag ur bokföringen eller motsvarande ekonomisk utredning om projektets kostnader
4. Blankett för arbetstidsuppföljning, ifall utbetalning ansöks för understödsmottagarens egna personalkostnader
5. Slutrapport och eventuellt övrigt material som kan publiceras
6. Uppdaterat projektkort

Blanketterna 1-3 och 6 finns på Traficoms webbplats:

<https://www.traficom.fi/sv/vara-tjanster/rapportera-om-anvandning-av-projektunderstodet-framjande-av-sakerhetsverksamhet>

7.5 Inlämnandet av rapportering

Rapporteringen och utbetalningsansökan som undertecknats av ansvarspersonen för projektet ska skickas in per e-post till registrator@traficom.fi och litu.valtionavustus@traficom.fi

Rubriken på e-postmeddelandet till ska vara: "Statsunderstöd för trafiksäkerhet, projektunderstöd 2024, rapportering: [Diarienummer, mottagare av statsunderstödet]". Diarienummer för projektet finns i statsunderstödsbeslutet.