

Välityspalvelun tietojen tallentaminen NAP-palveluun

1. Siirry sivulle www.finap.fi ja rekisteröidy palveluun.

Linkki palvelun käyttöohjeisiin löytyy sivun yläreunasta Valikko-painikkeen takaa. Laaja käyttöohje löytyy myös suoraan [tästä linkistä](#). NAP-ohjevideot löytyvät [täältä](#).

2. Luo uusi palveluntuottaja NAP:ssa (esim. Jyväskylän Aluetaksi Oy tai Lähi-taksi Oy).

3. Lisää uusi palvelu NAP:ssa.

Valitse liikkumispalvelun tyyppi sen mukaan, minkälaista liikkumispalvelua välityskeskuksesi välittää, esim. taksiliikenne.

4. Täytä avautuneella lomakkeella kysytyt tiedot.

5. Ilmoita lomakkeella välityspalveluun kuuluvien yritysten tiedot kohdassa ”Palvelun tuottamiseen osallistuvat muut yritykset”.

Mikäli välityspalveluun kuuluvia yrityksiä on paljon, suosittelemme valitsemaan annetuista vaihtoehdoista kohdan: ”Lataa yritysten tiedot csv-tiedostona lomakkeelle”. [Tarkempi ohje osallistuvien yritysten lisäämisestä löytyy täältä](#).

6. Lisää rasti kohtaan ”Ilmoittamani palvelu on Liikenne- ja viestintävirasto Traficomille ilmoitettava välityspalvelu”.

7. Mikäli yritykselläsi on tietoa omissa tai kumppanisi koneluettavissa rajapinnoissa, täytä niiden tiedot kohtaan ”Ulkoiset koneluettavat rajapinnat”.

Huom! Rajapinnalla ei tarkoiteta ihmissilmin luettavaa verkkosivua.

- Valitse rajapinnan tyyppi kohdasta ”Tietosisältö”. Voit valita myös useampia vaihtoehtoja.
- Lisää koneluettavan rajapinnan WWW-osoite kohtaan ”Web-osoite”. (WWW-osoitteen tulee johtaa joko suoraan koneluettavaan rajapintaan tai vaihtoehtoisesti sellaiselle verkkosivulle, missä kerrotaan, miten rajapintoja pääsee käyttämään.)

- Täytä myös tiedot rajapinnan formaatista, lisenssistä ja mahdollisista lisätiedoista.

8. Kun lomake on täytetty, paina sivun alalaidassa olevaa ”Tallenna ja lähetä NAP:iin julkaisua varten” –painiketta. Näin lisäämäsi palvelu siirtyy julkaisuun.

- Mikäli et voi lähettää palvelua julkaistavaksi, on lomakkeella puutteita tai virheitä. Palaa tarkistamaan lomakkeen tiedot, joissa lukee huomio ”**Tieto vaaditaan**” punaisella värillä.
- Palvelusi tiedot julkaistaan noin yhden arkipäivän kuluessa tietojen tallentamisesta. Kun tiedot on julkaistu, ne näkyvät myös NAP:n julkisessa näkymässä kohdassa ”Liikkumispalvelukatalogi”.
- Palvelun muokkaaminen onnistuu jatkossa ”Omat palvelutiedot”-sivulla klikkaamalla palvelun nimeä tai kynän kuvaa rivin perässä.

Kysyttävää tai ongelmia?

Ota yhteys NAP- ja RAE-Helpdeskiin,
nap@traficom.fi tai p. 029 534 5454 (arkisin 9-15)